



Poder Judicial del Estado de Nuevo León

# Informe de Labores 2009 - 2010

Magistrado Presidente

**Jorge Luis Mancillas Ramírez**

INFORME ESTADÍSTICO



Magistrado Presidente  
**Jorge Luis Mancillas Ramírez**

# **Informe de Labores 2009 - 2010**

**Informe Estadístico**





# Contenido

Del Pleno	5
Presidencia	7
Pleno del Consejo de la Judicatura del Estado	8
Estadísticas Judiciales	20
Órganos del Consejo de la Judicatura	22
Instituto de la Judicatura	22
Visitaduría Judicial	26
SICAVI	27
Finanzas	29
Recursos Humanos	30
Contraloría Interna y Unidad de Transparencia	33
Centro Estatal de Métodos Alternos	35
Dirección de Informática	41
Coordinación de Calidad	44
Coordinación de Mantenimiento	47
Archivo Judicial	48



## Monterrey, Nuevo León, a 2 de agosto de 2010

### A los miembros del Pleno del Tribunal Superior de Justicia y a los representantes de los poderes del Estado

De conformidad con lo establecido por el artículo 23 fracción décima primera de la Ley Orgánica del Poder Judicial del Estado, rindo informe de labores sobre el estado que guarda la administración de justicia en el Estado de Nuevo León en lo correspondiente al periodo comprendido del primero de agosto del año 2009 al 31 de julio del año 2010, en relación a las actividades jurisdiccionales del Poder Judicial, incluyendo la información sobre la aplicación de las asignaciones presupuestales ejercidas.

## Del Pleno

El máximo órgano del Poder Judicial del Estado, a través de su actuación arroja las siguientes cifras:

### Sesiones del Pleno

Ordinarias	50
Extraordinarias	9
<b>Total:</b>	<b>59</b>

### Resoluciones del Pleno

Incompetencias por declinatoria	197
Conflictos de competencia	40
Reconocimientos de inocencia	5
Inconformidades	3
Recusaciones contra magistrados	2
Incompetencias por inhibitoria	1
<b>Total:</b>	<b>248</b>

### Actividades destacadas de la Presidencia y del Pleno del Tribunal Superior de Justicia del Estado

**Sesiones ordinaria y extraordinaria del 3 de agosto de 2009.** Se designó al magistrado Jorge Luis Mancillas Ramírez como Presidente del Tribunal Superior de Justicia y del Consejo de la Judicatura del Estado, para el periodo que culminará el próximo 31 de julio de 2011, quien tomó la protesta de ley.

**Sesión ordinaria del 17 de agosto de 2009.** Se comunicó por el Secretario Ejecutivo de la Asociación Mexicana de Impartidores de Justicia (AMIJ) que el Poder Judicial del Estado de Nuevo León se hizo acreedor al premio “Gestión Judicial e Infraestructura (tecnología y física)” como resultado del concurso “Reconocimiento a la Excelencia e Innovación Judicial 2008”, donde esta institución participó con la propuesta “Tribunal Virtual”.

**Sesión ordinaria del 31 de agosto de 2009.** Se aprobó la designación, en cada una de las salas unitarias, de un secretario que sirva de enlace con la Secretaría General de Acuerdos de este tribunal para que, coordinando esfuerzos, se dé mayor agilidad al proceso de resolución de los asuntos jurisdiccionales competencia del Pleno.

**Sesión ordinaria del 13 de octubre de 2009.** Se acordó la formación de una comisión integrada por los magistrados Gustavo Adolfo Guerrero Gutiérrez, María Inés Pedraza Montelongo y Genaro Muñoz Muñoz, con el objetivo de verificar la viabilidad de reformar el Reglamento Interior del Tribunal Superior de Justicia del Estado de Nuevo León, a fin de dotar de competencia a las salas civiles, unitarias o colegiadas, para que conozcan en segunda instancia de los procedimientos de extinción de dominio; ello, con la finalidad de hacer frente a la nueva Ley de Extinción de Dominio del Estado de Nuevo León, la cual fue publicada en el Periódico Oficial del Estado el 25 de septiembre de 2009.

**Sesión ordinaria del 19 de octubre de 2009.** Se aprobó una reforma al Reglamento Interior del Tribunal Superior de Justicia del Estado de Nuevo

León para regular lo concerniente a la formación de la lista oficial de peritos, adicionándose un nuevo título para tales efectos -es el actual título octavo, que consta de 7 artículos-. De igual forma, se aprobó la reforma al artículo 38 de la citada reglamentación a fin de dotar de competencia a las salas colegiadas civiles para que conozcan de los recursos de apelación derivados de los juicios de extinción de dominio. Así también, se aprobó la propuesta de la magistrada María Inés Pedraza Montelongo, en lo tocante a reformar el artículo 27 del citado reglamento interno, que habla de las quejas contra el personal del tribunal, para suprimir de su texto la palabra “recurridas”.

**Sesión ordinaria del 25 de enero de 2010.** Se aprobó la implementación del primer curso de inducción para peritos a que hace alusión el artículo 60 del Reglamento Interior del Tribunal Superior de Justicia del Estado de Nuevo León. Este curso se realizará año con año y busca alcanzar la capacitación y profesionalismo de los integrantes de la lista oficial. El primer curso se programó para el día 27 de febrero de 2010, en horario de las 9:00 a las 11:00 horas.

**Sesión ordinaria del 15 de febrero de 2010.** Se aprobó el programa y el temario del primer curso de inducción para peritos. Asimismo, se autorizó que la magistrada María Inés Pedraza Montelongo diera la apertura del mencionado curso y que la impartición de éste se realizara por un juez de cada materia, designándose a los jueces José Roberto de Jesús Treviño Sosa, Jacobo Sánchez González, Jesús Demetrio Cadena Montoya, Francisco Javier Martínez Briones y Claudia Verónica Medellín González.

**Sesión ordinaria del 3 de mayo de 2010.** Se aprobó la implementación de un curso para magistrados sobre las actividades de reflexión relativas al nuevo proceso penal oral, acusatorio y adversarial, el cual se llevó a cabo en varios módulos, en el salón del Pleno. El primero de ellos se celebró del 17 al 21 de mayo de 2010, de las 8:30 a las 12:00 horas. El referido curso fue impartido por el licenciado Daniel González Álvarez, Coordinador de la Reforma Judicial. Del mismo modo, y a propuesta de la magistrada Graciela Guadalupe Buchanan Ortega, se aprobó la habilitación de espacios de es-

tacionamiento para discapacitados en el sótano del edificio que ocupa este tribunal.

**Sesión ordinaria del 10 de mayo de 2010.** El Presidente del Tribunal Superior de Justicia del Estado informó al Pleno que emitió una opinión a la Secretaría Técnica del Congreso del Estado, en relación al dictamen para la reforma a la Ley Orgánica del Poder Judicial del Estado, tocante a la creación de jurisprudencia local. Asimismo, y a propuesta del magistrado Genaro Muñoz Muñoz, se acordó que el Pleno del Tribunal Superior de Justicia sostuviera una entrevista con las comisiones dictaminadoras; ello, con el objetivo de intercambiar puntos de vista respecto a la citada propuesta de reforma.

**Sesión ordinaria del 7 de junio de 2010.** Se acordó, por primera vez, dar inicio a 7 procedimientos de responsabilidad administrativa contra peritos de la lista oficial de este tribunal, por presuntas irregularidades cometidas por éstos, en términos del artículo 58 del Reglamento Interior del Tribunal Superior de Justicia del Estado de Nuevo León. Cabe mencionar que este procedimiento de responsabilidad es una de las novedades que se introdujo con la reforma al citado reglamento, al adicionarse un nuevo título -el título octavo- que regula lo concerniente a la formación de la lista oficial.

**Sesión ordinaria del 14 de junio de 2010.** Se acordó el cambio de especialización y nomenclatura de la Tercera Sala Unitaria del Tribunal Superior de Justicia del Estado, quien a partir del 1 de julio dejó de conocer de asuntos en materia civil, para conocer ahora de asuntos en materia familiar, con la nueva denominación: Tercera Sala Familiar. Asimismo, se aprobó la reforma a los artículos 51 y 52 del Reglamento Interior del Tribunal Superior de Justicia del Estado de Nuevo León, la cual tuvo como finalidad ajustar dicho cambio de especialización y denominación a nuestro reglamento interno. De igual forma, se aprobó la firma de un convenio con la Secretaría de Desarrollo Social del Estado para el efecto de facultar a los jueces especializados en justicia para adolescentes a que puedan remitir a los menores infractores a los centros a cargo de dicha secretaría para que éstos puedan



realizar ahí su servicio comunitario, siempre que lo permita la normatividad vigente.

**Sesión ordinaria del 28 de junio de 2010.** A fin de continuar con la actualización del sistema informático en el Tribunal Superior de Justicia del Estado, se aprobó que la Presidencia asignara directamente los números de toca de apelación a las salas familiares y a las salas colegiadas civiles, tal como ocurre ya con las salas civiles. Además, se autorizó la implementación de un programa que permita realizar la entrega-recepción electrónica de las apelaciones a las salas del Tribunal Superior de Justicia del Estado, designándose a la Primera Sala Civil, como sala piloto.

**Sesión ordinaria del 5 de julio de 2010.** Se aprobó, a propuesta del magistrado Gustavo Adolfo Guerrero Gutiérrez, la instalación de centros de acopio en cada uno de los Palacios de Justicia de los Distintos Distritos Judicial del Estado; ello, con la finalidad de que el Poder Judicial de Estado se solidarizara con la comunidad que resultó afectada por las intensas lluvias provocadas a causa del paso del huracán “Alex” a la entidad. Para tal efecto, se creó un comité integrado por las magistradas María Inés Pedraza Montelongo, Graciela Guadalupe Buchanan Ortega, Rosa Elena Grajeda Arreola y María Nancy Valbuena Estrada, así como por el licenciado Mauro Zacarías Casimiro, Director de la Oficina Ejecutiva de la Presidencia del Consejo de la Judicatura del Estado, por la licenciada Rosa Patricia Sosa García, Coordinadora de Prensa y Relaciones Públicas, y por Angélica Beatriz Pámanes Martínez, Coordinadora de Relaciones Interinstitucionales y Eventos, a fin de que organizaran y definieran los aspectos relacionados con el funcionamiento de dichos centros de acopio.

## Presidencia

La Presidencia del Tribunal Superior de Justicia, en conjunto con la Secretaría General de Acuerdos, ha tenido el siguiente desenvolvimiento:

### Asuntos radicados

Incompetencias por declinatoria	184
Conflictos de competencia	50
Reconocimientos de inocencia	2
Inconformidades	1
Peticiones	1,054
Contradicciones de criterios	8
Quejas	15
Recusaciones contra magistrados	1

### Expedientes aplicados por incompetencias y excusas

Incompetencias y excusas	1,601
--------------------------	-------

### Expedientes aplicados por apelaciones

Salas Civiles	1,658
Salas Penales	2,422
Salas Familiares	662
Salas Colegiadas Civiles	539
Salas Colegiadas Penales	165
Total:	5,446

### Registro de títulos profesionales

Títulos profesionales	647
-----------------------	-----

<b>Libro de exhortos</b>	
Exhortos	6,021
Cartas rogatorias	41
Requisitorias	42
<b>Audiencias</b>	
Del Presidente	392
Del Secretario General, Director Ejecutivo y de los Secretarios auxiliares	2,450

## Pleno del Consejo de la Judicatura del Estado

En el presente documento se presenta la relación de actividades ejercidas del día 3 de agosto del año próximo pasado al día 6 de julio del presente dos mil diez.

- 50 Sesiones ordinarias
- 5 Sesiones extraordinarias

A continuación se presenta un desglose de las actividades del órgano de control y vigilancia del Poder Judicial del Estado:

**Convenio modificatorio para el pago de trabajos adicionales y extraordinarios relativo a la adecuación de la Dirección de Métodos Alternos del Poder Judicial del Estado de Nuevo León.** En sesión ordinaria celebrada el cuatro de agosto de dos mil nueve, el Pleno del Consejo de la Judicatura aprobó, por unanimidad en la votación, la realización de un

convenio modificatorio para el pago de trabajos adicionales y extraordinarios del contrato número 29/2009 relativo a la adecuación de la Dirección de Métodos Alternos del Poder Judicial del Estado de Nuevo León.

**Nombramiento y cambios de adscripción de jueces.** En sesión ordinaria del día once de agosto de dos mil nueve, los Consejeros acordaron, por unanimidad, que el licenciado Óscar Enrique Medina Pérez, cambiará su adscripción al Juzgado Penal y de Preparación Penal del Quinto Distrito Judicial. Por su parte, también se aprobó, por unanimidad, designar a la licenciada Graciela Cázares Charles, como nueva titular del Juzgado Primero de Juicio de Adolescentes Infractores.

**Compra de uniformes secretariales.** En sesión ordinaria del día once de agosto de dos mil nueve, el Pleno del Consejo de la Judicatura autorizó, por unanimidad, la celebración del contrato de compraventa de uniformes secretariales, temporada otoño-invierno, por la cantidad \$856,980.00 (ochocientos cincuenta y seis mil novecientos ochenta pesos 00/100 moneda nacional).

**Suministro e instalación del equipo activo McAfee IPS.** En sesión ordinaria llevada a cabo el día once de agosto de dos mil nueve, los Consejeros deliberaron unánimemente la adjudicación del suministro e instalación del equipo activo McAfee IPS, por un monto total incluyendo el impuesto al valor agregado de \$1'162,154.71 (un millón ciento sesenta y dos mil ciento cincuenta y cuatro pesos 71/100 moneda nacional).

**Temas selectos para la instrumentación del Sistema Penal Acusatorio.** En sesión ordinaria del día dieciocho de agosto de dos mil nueve, los Consejeros aprobaron que veinticinco integrantes del Poder Judicial, participaran en el curso "Temas selectos para la instrumentación del Sistema Penal Acusatorio".

**Expo Ayuda 2009.** En sesión ordinaria del día veinticinco de agosto de dos mil nueve, el órgano que gobierna la parte administrativa del Poder Judicial

autorizó, por unanimidad, que el Centro Estatal de Métodos Alternos participara en el evento denominado Expo Ayuda 2009.

**Sistema roadnet para geo-codificación.** En sesión ordinaria del día veinticinco de agosto de dos mil nueve, el Pleno del Consejo de la Judicatura aprobó, por unanimidad, la compra de dos licencias adicionales para el sistema Roadnet para Geo-codificación, para las unidades de medios de comunicación judicial.

**Compra de equipos de cómputo.** En sesión ordinaria del veinticinco de agosto de dos mil nueve, el órgano encargado de la administración, disciplina y vigilancia de los juzgados de primera instancia y menores acordó, por unanimidad, la adquisición de equipos de cómputo que se encontraban en arrendamiento.

**Maestría para magistrados y jueces.** En sesión ordinaria del veinticinco de agosto de dos mil nueve, el Consejo de la Judicatura acordó, por unanimidad, otorgar dieciocho becas para que magistrados y jueces participaran en la maestría en derecho procesal penal, con especialidad en juicios orales impartida el Instituto de Estudios Superiores en Derecho Penal.

**Habilitación Profesional para la Abogacía.** En sesión ordinaria del veinticinco de agosto de dos mil nueve, los Consejeros autorizaron, por unanimidad, que el Consejo de la Judicatura, auspiciara, junto con otras instituciones, el curso “Habilitación Profesional para la Abogacía”.

**Unidad de Medios de Comunicación de los Juzgados Civiles.** En sesión ordinaria del día uno de septiembre de dos mil nueve, el Pleno del Consejo de la Judicatura aprobó, por unanimidad, el lugar donde se encontrará ubicada la Unidad de Medios de Comunicación de los Juzgados Civiles.

**Contrato para el suministro e instalación de equipo Cisco.** En sesión ordinaria del ocho de septiembre de dos mil nueve, el órgano de la administración del Poder Judicial autorizó, por unanimidad, la celebración del

contrato para el suministro e instalación de equipo Cisco (switch con póliza de servicio, tarjeta de red y conector), ello para dar servicio al edificio del Tribunal Superior de Justicia.

**Suministro de catorce equipos scanjet marca HP con fuente de voltaje y controlador de software.** En sesión ordinaria del ocho de septiembre, los Consejeros aprobaron, por unanimidad, la celebración del contrato para el suministro de catorce equipos scanjet marca HP con fuente de voltaje y controlador de software.

**Servicio integral de impresión.** En sesión ordinaria del día nueve de septiembre de dos mil nueve, el Pleno del Consejo de la Judicatura autorizó, por unanimidad, la contratación del servicio integral de impresión.

**Becas en la Universidad Regiomontana y en la Universidad de Monterrey.** En sesión ordinaria del día nueve de septiembre de dos mil nueve, los Consejeros acordaron, por unanimidad, otorgar cinco becas para servidores públicos adscritos al Poder Judicial para cursarse en las universidades Regiomontana y de Monterrey

**Instalación de la Unidad de Medios de Comunicación de los juzgados familiares.** En sesión ordinaria del quince de septiembre de dos mil nueve, el órgano que gobierna la administración del Poder Judicial, otorgó su anuencia para que se procediera a la remodelación del área para instalación de la Unidad de Medios de Comunicación, en el piso séptimo del edificio de los juzgados familiares.

**Sexto Seminario México-Estados Unidos sobre la Convención de la Haya sobre los Aspectos Civiles de la Sustracción de Menores.** En sesión ordinaria del día 15 quince de septiembre de dos mil nueve, el Pleno del Consejo de la Judicatura acordó, por unanimidad, que el Consulado General de los Estados Unidos en Monterrey, Nuevo León, realizar, en conjunto con el DIF Estatal, el Instituto de Defensoría Pública y la Procuraduría General del Estado, el “Sexto Seminario México-Estados Unidos sobre la

Convención de la Haya sobre los Aspectos Civiles de la Sustracción de Menores”.

**Comité sobre Evaluación Integral de la Capacitación Judicial, en la modalidad virtual.** En sesión ordinaria del día quince de septiembre del año dos mil nueve, los Consejeros autorizaron, por unanimidad, el establecimiento de un Comité sobre Evaluación Integral de la Capacitación Judicial, en la modalidad virtual que, entre otras cosas, será el encargado de realizar los programas específicos de capacitación, formación, actualización y profesionalización de los servidores públicos, bajo la modalidad virtual.

**Encargados de transparencia y de información.** En sesión ordinaria del día veintidós de septiembre del dos mil nueve, los integrantes del órgano encargado de la administración, disciplina y vigilancia del Poder Judicial, en cumplimiento a los lineamientos establecidos por la ley de transparencia local, acordaron, por unanimidad, nombrar a los responsables de transparencia y de información.

**Instalación de equipo antispam y antivirus.** En sesión ordinaria del día veintinueve de septiembre de dos mil nueve, los Consejeros aprobaron la celebración del contrato para el suministro e instalación de equipo antispam barracuda trescientos y antivirus, para proteger tráfico de correo electrónico, incluyendo suscripción de actualización de software y reemplazo inmediato de equipo por falla durante tres años.

**Adquisición de licencias.** En sesión ordinaria del seis de octubre de dos mil nueve, los integrantes del órgano que gobierna la administración del Poder Judicial aprobaron la adquisición de licencias adicionales para Comman View EVA4100: HP CV EVA 4K, series 1TB LIC. No. parte: T5174A, así como las relativas a actualización de San Cluster Data Protector, para respaldos de Exchange 2007, que incluye: HP Data Prot One DRV UNIX/NAS/SAN LTU #parte:B6953AA, HP Implementation Service No. de parte: HA124A1 Y HP Tech I&S DP LVL 1 TIER2 SVC #PARTE:HA124A1 5KD.

**Capacitación Finanzas.** En sesión ordinaria celebrada el seis de octubre de dos mil nueve, los Consejeros aprobaron, por unanimidad, los cursos para el personal de la Coordinación de Finanzas, mismos que se impartirían en el Instituto de Especialización para Ejecutivos, Institución de Enseñanza Superior e Investigación. En la inteligencia que los títulos de los enunciados cursos son: “Análisis de gastos deducibles y no deducibles”; “Devoluciones y compensaciones de impuestos” y “Análisis y alternativas en la preparación del cierre”.

**Capacitación Informática.** En sesión ordinaria del día seis de octubre de dos mil nueve, los integrantes del órgano encargado de administración acordaron, por unanimidad, los pagos de los cursos para el personal de la Dirección de Informática. En la inteligencia que los acotados cursos se nombran: “Diseños de sistemas de flash”; Desarrollo y diseño de páginas de internet con dreamweaver; Configuring and troubleshooting internet information services in Windows; y Técnicas para la solución y eliminación de problemas en los centros de atención a usuarios.

**Software Microsoft System Center Configuration Manager.** En sesión ordinaria del día catorce de octubre de dos mil nueve, los integrantes del Pleno del Consejo de la Judicatura otorgaron su anuencia para que se implementara el software Microsoft System Center Configuration Manager.

**Capacitación Archivo Judicial.** En sesión ordinaria del día catorce de octubre de dos mil nueve, los miembros del órgano que se encarga de la administración del Poder Judicial aprobaron, por unanimidad, que personal del Archivo Judicial participara en el curso de capacitación denominado “Organización de Archivos”.

**Capacitación a integrantes del Tribunal Contencioso Administrativo.** En sesión ordinaria del día catorce de octubre de dos mil nueve, el Pleno del Consejo de la Judicatura acordó, por unanimidad, que jueces capacitarán a miembros del Tribunal Contencioso Administrativo del Estado de Nuevo León, sobre temas propios de la oralidad.

**Competencia en materia de extinción de dominio.** En sesión ordinaria del veinte de octubre de dos mil nueve, los Consejeros determinaron, por unanimidad, que todos aquellos jueces de naturaleza civil y mixta se encargarían de sustanciar las acciones de extinción de dominio.

**Día del servidor público.** En sesión ordinaria del veintiséis de octubre de dos mil nueve, los miembros de la entidad rectora de la administración del Poder Judicial autorizaron, por unanimidad que se extendiera el pago del servidor público a los empleados de la institución.

**Mobiliario Palacios de Justicia de Cadereyta y Guadalupe.** En sesión ordinaria del día dieciocho de noviembre de dos mil nueve, los Consejeros aprobaron, por unanimidad, la adjudicación, previa licitación, de los módulos de trabajo, sillería y archiveros, para los Palacios de Justicia de Cadereyta y Guadalupe.

**Compensación económica por años de servicio.** En sesión ordinaria de dieciocho de noviembre de dos mil nueve, los miembros del órgano encargado de la administración del Poder Judicial, en cumplimiento a los derechos laborales de los trabajadores, ordenaron, por unanimidad, hacer entrega de una compensación económica por años de servicio a diversos servidores públicos con una antigüedad de treinta, veinticinco y veinte años.

**Capacitación personal de obras, mantenimiento y adquisiciones y servicios.** En sesión ordinaria del dieciocho de noviembre de dos mil nueve, el Pleno del Consejo de la Judicatura autorizó, por unanimidad, que personal de obras, mantenimiento, adquisiciones y adquisiciones participara en los siguientes cursos: “Curso-Taller de Análisis de precios unitarios”; “Congreso de administración de almacenes y control de inventarios.”

**Capacitación juicios orales.** En sesión ordinaria del dieciocho de noviembre de dos mil nueve, los integrantes del órgano que se encarga de la administración del Poder Judicial acordaron, por unanimidad, que se llevará a cabo una capacitación sobre técnicas de litigación oral, misma que impartiría por instructores cubanos.

**Prestación de bono navideño.** En sesión ordinaria del veinticuatro de noviembre de dos mil nueve, el Pleno del Consejo de la Judicatura otorgó su anuencia, por unanimidad, para que se procediera al pago de una prestación económica consistente en el bono navideño, a todos los empleados del Poder Judicial.

**Prestación de primera vacacional.** En sesión ordinaria del veinticuatro de noviembre de dos mil nueve, los Consejeros aprobaron, por unanimidad, el pago de la prima vacacional al personal del Poder Judicial.

**Implementación de ITIL, ISO 27001 y SQL 2008.** En sesión ordinaria del veinticuatro de noviembre de dos mil nueve, los miembros del órgano que gobierna la vigilancia de los juzgados de primera instancia y de menor cuantía autorizaron, por unanimidad, la implementación de la primera etapa de ITIL como herramienta de gestión y cambio. También se aprobó la introducción del ISO 27001, así como la actualización del servidor de bases de datos SQL 2008.

**Visitas extraordinarias juzgados penales.** En sesión ordinaria del uno de diciembre de dos mil nueve, el Pleno del Consejo de la Judicatura aprobó, por unanimidad, la práctica de visitas de naturaleza extraordinarias a los juzgados del área penal, ello para verificar la debida integración y entrega de los certificados de depósito.

**Ratificación de juez de primera instancia.** En sesión ordinaria del día uno de diciembre de dos mil nueve, el Pleno del Consejo de la Judicatura aprobó, por unanimidad, la ratificación e inamovilidad como juez de primera instancia del licenciado José Francisco Brandi Patiño.

**Capacitación.** En sesión ordinaria del día uno de diciembre de dos mil nueve, los órganos rectores de la parte administrativa del Poder Judicial, votaron de conformidad la celebración de los siguientes cursos de capacitación: “Microsoft PowerPoint 2003”; “Trucos y tips sobre Microsoft Word (curso rápido)” y “Grupos de Calidad en Acción”.

**Póliza de mantenimiento al equipo CISCO SMARNET.** En sesión ordinaria del uno de diciembre de dos mil nueve, los Consejeros aprobaron, por unanimidad, la compra de la póliza de mantenimiento al equipo CISCO SMARNET.

**Capacitación para certificación de mediadores.** En sesión ordinaria del uno de diciembre de dos mil nueve, el órgano rector del Poder Judicial acordó, por unanimidad, que personal del Centro de Métodos Alternos capacitara a personas que buscaban su certificación como mediadores, entre los cuales asistió personal del municipio de Monterrey, Nuevo León.

**Capacitación personal del archivo judicial.** En sesión ordinaria del uno de diciembre de dos mil nueve, el Pleno del Consejo de la Judicatura aprobó, por unanimidad que integrantes del departamento de Archivo Judicial participaran en el curso: “Gestión gerencial y liderazgo transformador”.

**Compra de computadoras portátiles.** En sesión ordinaria del quince de diciembre de dos mil nueve, los miembros del órgano rector de la administración autorizó, por unanimidad, la adquisición, a través de compraventa, de 2 (dos) computadoras portátiles marca Lenovo modelo P8600.

**Sistemas para juzgados familiares, menores, de jurisdicción concurrente, civiles y Secretaría General de Acuerdos del Tribunal Superior de Justicia.** En sesión ordinaria del quince de diciembre de dos mil nueve, los Consejeros aprobaron, por unanimidad, la asignación del servicio de consultoría para el desarrollo de sistemas en las áreas de juzgados familiares, menores, de jurisdicción concurrente, civiles y Secretaría General de Acuerdos del Tribunal Superior de Justicia.

**Desarrollo de aplicación para la página del Poder Judicial.** En sesión ordinaria del quince de diciembre de dos mil nueve, el órgano encargado de la administración, disciplina y vigilancia del Poder Judicial asignó el desarrollo de una aplicación para la página web de la institución.

**Mantenimiento del sistema magic.** En sesión ordinaria del quince de diciembre de dos mil nueve, el Pleno del Consejo de la Judicatura otorgó su anuencia para la asignación del servicio anual de mantenimiento del sistema Magic.

**Equipo de audio y video para salas de audiencia oral.** En sesión ordinaria del quince de diciembre de dos mil nueve, los integrantes del órgano que vigila a los juzgados de primera instancia y menores, ordenó la adjudicación, vía licitación, del equipo de audio y video para salas de audiencia oral, de los palacios de justicia de Guadalupe y Cadereyta Jiménez.

**Convenio de colaboración con el Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores.** En sesión ordinaria del cinco de enero de dos mil diez, los miembros de la administración del Poder Judicial acordaron, por unanimidad, la firma de un convenio de colaboración con el Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores, ello para la realización de acciones conjuntas en aras de gestar un programa de co-branza social.

**Plan de trabajo para el año dos mil diez.** En sesión ordinaria del doce de enero de dos mil diez, el Pleno del Consejo de la judicatura aprobó, por unanimidad, la ejecución del plan de trabajo para el referido año en las áreas administrativas y jurídicas.

**Bono de despensa y apoyo a la economía familiar.** En sesión ordinaria del día doce de enero de dos mil diez, los integrantes del órgano de administración del Poder Judicial acordaron, por unanimidad en la votación, que al personal de confianza -magistrados, jueces, secretarios, actuarios, comisarios, directores, coordinadores, jefes, entre otros-, así como al personal jurídico y administrativo no sindicalizado, se le otorgara, por concepto de nivelación salarial, las prestaciones relativas a bono de despensa y apoyo a la economía familiar.

**Homologación en salarios de puestos jurídicos.** En sesión ordinaria del día doce de enero de dos mil diez, los Consejeros aprobaron la homologación de salarios en distintos puestos jurídicos de la plantilla.

**Incremento de las percepciones salariales en las categorías de juez, secretario fedatario y actuario que se encuentran adscritos a juzgados menores.** En sesión ordinaria del día doce de enero de dos mil diez, el Pleno del Consejo de la Judicatura autorizó, por unanimidad, el incremento de las percepciones salariales en las categorías de juez, secretario fedatario y actuario que se encuentran adscritos a juzgados menores.

**Actualización de las categorías y salarios de escribientes.** En sesión ordinaria del día doce de enero de dos mil diez, los miembros del órgano rector de administración ordenaron, por unanimidad, que la categoría y salarios de escribiente fueran actualizados por instancia.

**Homologación y cambios en el régimen de categorías, nombramientos y salarios del personal que se encuentra adscrito a las áreas de informática y archivo judicial.** En sesión ordinaria del día doce de enero de dos mil diez, los integrantes del Pleno del Consejo de la Judicatura autorizaron, por unanimidad, la homologación y cambios en el régimen de categorías, nombramientos y salarios del personal que se encuentra adscrito a las áreas de informática y archivo judicial.

**Liberación de plazas –administrativas y jurídicas- de los tribunales de apelación (13°, 14° y 15°).** En sesión ordinaria del día doce de enero de dos mil diez, el Pleno del Consejo de la Judicatura aprobó, por unanimidad, la liberación de plazas –administrativas y jurídicas- de los tribunales de apelación 13°, 14° y 15°.

**Contrato de suministro e instalación de racks selectivos y estantería metálica, para los archivos y bodegas de producto de robo de los Palacios de Justicia de Guadalupe y Cadereyta Jiménez, Nuevo León.** En sesión ordinaria del día doce de enero de dos mil diez, los Con-

sejeros aprobaron la celebración del contrato de suministro e instalación de racks selectivos y estantería metálica, para los archivos y bodegas de producto de robo de los Palacios de Justicia de Guadalupe y Cadereyta Jiménez, Nuevo León.

**Equipo activo de red CISCO, para los Palacios de Justicia de Guadalupe y Cadereyta Jiménez, Nuevo León.** En sesión ordinaria del doce de enero de dos mil diez, los integrantes del miembro rector de la administración del Poder Judicial aprobaron la celebración del contrato de suministro e instalación de equipo activo de red CISCO, para los Palacios de Justicia de Guadalupe y Cadereyta Jiménez, Nuevo León.

**Capacitación personal de obras, mantenimiento y finanzas.** En sesión ordinaria del doce de enero de dos mil diez, los integrantes del órgano encargado de la vigilancia de los juzgados de primera instancia y menores autorizaron, por unanimidad, los pagos para que personal de obras, mantenimiento y finanzas participará en los siguientes cursos, a saber: “Planeación del mantenimiento, técnicas de programación y sistemas de control”; “Diplomado sobre uso eficiente de la energía eléctrica”; “Reformas fiscales 2010” y “Taller de Contabilidad”.

**Plan integral de seguridad.** En sesión ordinaria del diecinueve de enero de dos mil diez, los Consejeros aprobaron, por unanimidad, el plan integral de seguridad en las instalaciones del Poder Judicial que consiste en la instalación de controles de accesos, como en la utilización de diverso material tecnológico para dotar de resguardo a las personas e instalaciones de la organización.

**Suministro e instalación de máquinas de rayos “X”.** En sesión ordinaria del diecinueve de enero de dos mil diez, los integrantes del Pleno aprobaron, por unanimidad, la adjudicación del suministro e instalación de máquinas de rayos “X”, para el control de accesos en los palacios de justicia de Guadalupe y Cadereyta Jiménez, Nuevo León.

**Servicios de consultoría para seguridad de información del Poder Judicial.** En sesión ordinaria del diecinueve de enero de dos mil diez, los miembros del órgano rector de la administración autorizaron, por unanimidad, la de los servicios de consultoría para seguridad de información del Poder Judicial.

**Renovación del pago de becas en colegiaturas de la Universidad Regiomontana.** En sesión ordinaria del diecinueve de enero de dos mil diez, los Consejeros aprobaron la renovación en el pago de becas en colegiaturas de los servidores públicos que estudian en la Universidad Regiomontana.

**Archivos únicos en los palacios de justicia de Guadalupe y Cadereyta Jiménez, Nuevo León.** En sesión ordinaria del diecinueve de enero de dos mil diez, los miembros de la entidad que tiene a su cargo la administración del Poder Judicial otorgaron unánimemente su anuencia para la preparación, organización y ejecución de los archivos únicos en los palacios de justicia de Guadalupe y Cadereyta Jiménez, Nuevo León.

**Concurso interno de oposición para las categorías de juez de primera instancia y menor.** En sesión ordinaria del veintiséis de enero de dos mil diez, los integrantes del Pleno del Consejo de la Judicatura autorizaron, por unanimidad, la celebración de un concurso interno de oposición para las categorías de jueces de primera instancia y de menor cuantía.

**Capacitación dirigida al personal de la Junta de Conciliación y Arbitraje, así como de la Procuraduría del Trabajo.** En sesión ordinaria del veintiséis de enero de dos mil diez, los Consejeros aprobaron, por unanimidad, que personal del Centro Estatal de Métodos Alternos capacitara a integrantes de la Junta de Conciliación y Arbitraje, así como de la Procuraduría del Trabajo.

**Servicio de actualización y mantenimiento de las licencias de gestión.** En sesión ordinaria del día veintiséis de enero de dos mil diez, el Pleno del Consejo de la Judicatura acordó, por unanimidad, la asignación del ser-

vicio de actualización y mantenimiento de las licencias de gestión, utilizadas en la mesa de ayuda de soporte técnico, en la Dirección de Informática.

**Suministro e instalación de equipamiento de locutorios y salas de capacitación en los palacios de justicia de Guadalupe y Cadereyta.** En sesión ordinaria del día veintiséis de enero de dos mil diez, los miembros del órgano encargado de la administración del Poder Judicial voto de conformidad adjudicar, vía tres cotizaciones, el servicio de suministro e instalación de equipamiento de locutorios y salas de capacitación en los palacios de justicia de Guadalupe y Cadereyta (incluyen pantallas LCD, pantallas LED, pantalla y proyector para salas de capacitación).

**Torneos deportivos.** En sesión ordinaria del veintiséis de enero de dos mil diez, los miembros del Pleno del Consejo de la Judicatura aprobaron, por unanimidad, la realización de torneos deportivos anuales de fútbol soccer, softbol y voleibol.

**Centro de Mediación del Municipio de Monterrey, Nuevo León.** En sesión ordinaria del nueve de febrero de dos mil diez, el Pleno del Consejo de la Judicatura aprobó, por unanimidad, la certificación del Centro de Mediación del Municipio de Monterrey, Nuevo León.

**Uniformes secretariales.** En sesión ordinaria del nueve de febrero de dos mil diez, los miembros del órgano rector de la administración del Poder Judicial ordenó, por unanimidad, la celebración del contrato de compraventa de seiscientos cincuenta y seis uniformes secretariales de tres piezas (saco, blusa, pantalón o falda).

**Suministro e instalación de cortasol en estructura metálica de aluzinc.** En sesión ordinaria de nueve de febrero de dos mil diez, los Consejeros autorizaron, por unanimidad, celebrar contrato de suministro e instalación de cortasol en estructura metálica de aluzinc, para ventana de fachada del edificio municipal donde se encontraban los juzgados del Segundo Distrito Judicial en Guadalupe.



Suministro y aplicación de pintura en fachada del edificio de los juzgados del Segundo Distrito Judicial en Guadalupe, Nuevo León. En sesión ordinaria de nueve de febrero de dos mil diez, los integrantes del órgano que gobierna la disciplina y vigilancia de los juzgados aprobó, por unanimidad, la celebración del contrato de suministro y aplicación de pintura en fachada del edificio municipal donde se encontraban instalados los juzgados del Segundo Distrito Judicial en Guadalupe, Nuevo León.

**Renovación de becas Universidad de Monterrey.** En sesión ordinaria de nueve de febrero de dos mil diez, el Pleno del Consejo de la Judicatura autorizó, por unanimidad, renovar la prestación de pago de becas, en colegiaturas de empleados que estudian en la Universidad de Monterrey.

**Capacitación personal recursos humanos y calidad.** En sesión ordinaria del 16 dieciséis de febrero de 2010 dos mil diez, el Consejo de la Judicatura acordó, por unanimidad, el pago para que personal de las áreas de recursos humanos y calidad asistieran a los cursos: “Despido, renuncia y finiquito” y “Como elaborar manuales de políticas y procedimientos”.

**Incremento de sueldo en secretaria de juez y mecanógrafas.** En sesión ordinaria del veintitrés de febrero de dos mil diez, los miembros de la entidad rectora de la administración aprobaron, por unanimidad, el incremento en el salario de las empleadas que tienen las categorías de secretaria de juez y mecanógrafas.

**Compra de refrigeradores y hornos de microondas industriales para los palacios de justicia de Guadalupe y Cadereyta Jiménez, Nuevo León.** En sesión ordinaria del veintitrés de febrero de dos mil diez, el Pleno del Consejo de la Judicatura aprobó, por unanimidad contratar el suministro de refrigeradores y hornos de microondas industriales para los palacios de justicia de Guadalupe y Cadereyta Jiménez, Nuevo León.

**Antivirus McAfee Total Protection for Endpoint Advance.** En sesión ordinaria del día veintitrés de febrero de dos mil diez, los integrantes de la

entidad que gobierna los juzgados autorizaron, por unanimidad, contratar el suministro e instalación de antivirus McAfee Total Protection for Endpoint Advance.

**Pagos de renta adquisitiva de los palacios de justicia de Guadalupe y Cadereyta.** En sesión ordinaria del veintitrés de febrero de dos mil diez, los Consejeros aprobaron el inicio en los pagos de renta adquisitiva de los inmuebles destinados para los nuevos palacios de justicia de Guadalupe y Cadereyta.

**Reunión de la Red Mexicana de Cooperación Judicial para la Protección de los Niños.** En sesión ordinaria del veintitrés de febrero de dos mil diez, se acordó, por unanimidad, que dos jueces acudieran a la primera reunión de la Red Mexicana de Cooperación Judicial para la Protección de los Niños.

**Cambio de domicilios de los juzgados y oficialías adscritos al Segundo y Quinto Distritos Judiciales.** En sesión ordinaria del dos de marzo de dos mil diez, los integrantes del órgano encargado de la administración del Poder Judicial adoptaron, por unanimidad, el cambio de domicilios de los juzgados y oficialías adscritos al Segundo y Quinto Distritos Judiciales.

**Comisión bibliotecaria.** En sesión ordinaria del dos de marzo de dos mil diez, los Consejeros aprobaron la creación de una comisión bibliotecaria, que se encontraría presidida por el Consejero Francisco Javier Gutiérrez Villarreal.

**Acuerdo general que establece las reglas para la obtención del refrendo en el caso de centros de métodos alternos certificados.** En sesión ordinaria del nueve de marzo de dos mil diez, el Pleno del Consejo de la Judicatura autorizó, por unanimidad, la expedición del acuerdo general que establece las reglas para la obtención del refrendo en el caso de centros de métodos alternos certificados.

**Capacitación para personal de recursos humanos.** En sesión ordinaria del nueve de marzo de dos mil diez, la entidad que rige la administración del Poder Judicial acordó, por unanimidad, el pago para que personal de recursos humanos participara en el curso: “Contratación, despido, finiquito y liquidación”.

**Nuevo domicilio oficial de los juzgados que residen en Guadalupe, Nuevo León.** En sesión ordinaria del diecisiete de marzo de dos mil diez, el Pleno del Consejo de la Judicatura autorizó, por unanimidad, la expedición del acuerdo general por virtud del cual se señaló el nuevo domicilio oficial de los juzgados con residencia en Guadalupe, Nuevo León.

**Nuevo domicilio oficial de los juzgados con residencia en Cadereyta Jiménez, Nuevo León.** En sesión ordinaria del diecisiete de marzo de dos mil diez, los integrantes del órgano rector de la administración del Poder Judicial ordenó, por unanimidad, la expedición del acuerdo general relativo al nuevo domicilio oficial de los juzgados con residencia en Cadereyta Jiménez, Nuevo León.

**Oficialía de partes común para los juzgados con residencia en la ciudad de Guadalupe, Nuevo León.** En sesión ordinaria del diecisiete de marzo de dos mil diez, los Consejeros aprobaron, unánimemente, expedir acuerdo general en cuya virtud se ordenara la instalación de la oficialía de partes común para los juzgados con residencia en la ciudad de Guadalupe, Nuevo León.

**Oficialía de partes común para los juzgados con residencia en la ciudad de Cadereyta Jiménez, Nuevo León.** En sesión ordinaria del diecisiete de marzo de dos mil diez, la entidad que vigila la disciplina de los juzgados autorizó la expedición de acuerdo general por virtud del cual se ordenó la instalación de la oficialía de partes común para los juzgados con residencia en la ciudad de Cadereyta Jiménez, Nuevo León.

**Creación de los archivos únicos de los juzgados Primero y Segundo Menor, con residencia en Guadalupe, Nuevo León; y de concentra-**

**ción de los juzgados de Preparación Penal, Primero Penal, Segundo Penal, Primero Menor y Segundo Menor, con residencia en Guadalupe, Nuevo León; así como del almacén de resguardo de producto de robo y objetos del delito.** En sesión ordinaria celebrada a los diecisiete días del mes de marzo de dos mil diez, el órgano encargado de la administración del Poder Judicial acordó, por unanimidad, la expedición de acuerdo general por medio del cual determinó la creación de los archivos únicos de los juzgados Primero y Segundo Menor, con residencia en Guadalupe, Nuevo León; y de concentración de los juzgados de Preparación Penal, Primero Penal, Segundo Penal, Primero Menor y Segundo Menor, con residencia en Guadalupe, Nuevo León; así como del almacén de resguardo de producto de robo y objetos del delito.

**Archivos únicos de los juzgados Primero Mixto de lo Civil y Familiar, Segundo Mixto de lo Civil y Familiar, y de Juicio Oral Civil y Familiar, con residencia en Cadereyta, Jiménez, Nuevo León; y de Concentración de los Juzgados Primero Mixto de lo Civil y Familiar, Segundo Mixto de lo Civil y Familiar, de Juicio Oral Civil y Familiar, Penal y de Preparación Penal, con residencia en Cadereyta, Jiménez, Nuevo León; así como del almacén de resguardo de producto de robo y objetos del delito.** En sesión ordinaria del diecisiete de marzo de dos mil diez, el Pleno del Consejo de la Judicatura autorizó, por unanimidad, la expedición de un acuerdo general que contenía la creación de los archivos únicos de los juzgados Primero Mixto de lo Civil y Familiar, Segundo Mixto de lo Civil y Familiar, y de Juicio Oral Civil y Familiar, con residencia en Cadereyta, Jiménez, Nuevo León; y de concentración de los juzgados Primero Mixto de lo Civil y Familiar, Segundo Mixto de lo Civil y Familiar, de Juicio Oral Civil y Familiar, Penal y de Preparación Penal, con residencia en Cadereyta, Jiménez, Nuevo León; así como del almacén de resguardo de producto de robo y objetos del delito.

**Ratificación de jueces de primera instancia.** En sesión ordinaria del diecisiete de marzo de dos mil diez, los integrantes del Consejo de la Judicatura aprobaron, por unanimidad, los dictámenes exhibidos por la Comisión de Carrera Judicial, por virtud de los cuales se decretaba la confirmación como

jueces de primera instancia de los licenciados Rogelio Escamilla Garza, Gabriel de Hoyos Aguilar y Magdalena Ramírez González.

**Salario de trabajadores del Poder Judicial.** En sesión ordinaria del diecisiete de marzo de dos mil diez, los miembros del órgano rector de la disciplina aprobaron la aplicación del ajuste inflacionario a las percepciones de los trabajadores.

**Arrendamiento equipo de cómputo.** En sesión ordinaria del diecisiete de marzo de dos mil diez, los Consejeros autorizaron, por unanimidad, la adjudicación, por vía de licitación, del servicio de arrendamiento puro de 326 equipos de cómputo, incluyendo instalación, con un plazo de 36 meses.

**Creación de los juzgados Tercero de Juicio Civil Oral del Primer Distrito Judicial y Segundo Penal y de Preparación Penal del Quinto Distrito Judicial.** En sesión ordinaria del día veintitrés de marzo de dos mil diez, los miembros del Consejo de la Judicatura aprobaron, por unanimidad, la creación de los juzgados Tercero de Juicio Civil Oral del Primer Distrito Judicial y Segundo Penal y de Preparación Penal del Quinto Distrito Judicial.

**Creación de la Unidad de Medios de Comunicación Judicial, con residencia en Guadalupe, Nuevo León.** En sesión ordinaria del veintitrés de marzo de dos mil diez, los integrantes del órgano rector de disciplina acordaron, por unanimidad, la expedición del acuerdo general relativo a la creación de la Unidad de Medios de Comunicación Judicial, con residencia en Guadalupe, Nuevo León.

**Creación de la Unidad de Medios de Comunicación Judicial, con residencia en Cadereyta Jiménez, Nuevo León.** En sesión ordinaria del veintitrés de marzo de dos mil diez, el órgano que se encarga de la administración del Poder Judicial autoriza, por unanimidad, el acuerdo general relativo a la creación de la Unidad de Medios de Comunicación Judicial, con residencia en Cadereyta Jiménez, Nuevo León.

**Compra de vehículos.** En sesión ordinaria del día veintitrés de marzo de dos mil diez, los miembros del ente rector de la vigilancia de los juzgados ordenaron, por unanimidad, la compra, mediante tres cotizaciones, de tres vehículos Nissan Tsuru.

**Fondo auxiliar.** En sesión ordinaria de veintitrés de marzo de dos mil diez, los Consejeros votaron de conformidad, para que se hicieran las gestiones con el Poder Ejecutivo del Estado, a fin de ampliar la administración y manejo de la cuenta denominada fondo auxiliar.

**Control de accesos de los nuevos palacios de justicia de Guadalupe y Cadereyta, Nuevo León.** En sesión ordinaria del seis de abril de dos mil diez, el Pleno del Consejo de la Judicatura aprobó, por unanimidad, la contratación del servicio de adecuación y ajuste al sistema de control de accesos de los nuevos palacios de justicia de Guadalupe y Cadereyta, Nuevo León.

**Suministro e instalación de puertas, louvers, protectores de ventanas y puntas metálicas de protección en muros.** En sesión ordinaria del seis de abril de dos mil diez, los Consejeros aprobaron, por unanimidad, asignar vía tres cotizaciones el servicio de suministro e instalación de puertas, louvers, protectores de ventanas y puntas metálicas de protección en muros, para la seguridad del área que colinda con el estacionamiento público del Palacio de Justicia de Guadalupe.

**Portones automáticos para el acceso a los sótanos.** En sesión ordinaria del seis de abril, los integrantes del órgano rector de disciplina autorizaron, por unanimidad, contratar el suministro e instalación de portones automáticos para el acceso a los sótanos de los Palacios de Guadalupe y Cadereyta, Nuevo León.

**Puntualidad y asistencia.** En sesión ordinaria del trece de abril de dos mil diez, los integrantes del Pleno aprobaron, por unanimidad, el otorgar

los premios de puntualidad y asistencia al personal del Poder Judicial que cumplió con los requisitos respectivos.

**Nombramientos de jueces.** En sesión extraordinaria del catorce de abril de dos mil diez, el Pleno del Consejo de la Judicatura aprobaron los siguientes cambios de adscripción y nombramientos, a saber: licenciado Ricardo Becerra Barraza, Juzgado Segundo Penal y Preparación Penal del Quinto Distrito Judicial del Estado, con residencia en Cadereyta, Nuevo León; licenciado Alejandro Carlin Balboa, Juzgado Segundo de Garantías de Adolescentes Infractores; licenciado Rafael Antonio Torres Fernández, Juzgado Tercero de Juicio Civil Oral del Primer Distrito Judicial; licenciado Juan Francisco Castillo Lara, Juzgado Noveno de Juicio Familiar Oral del Primer Distrito Judicial; licenciado Alfonso Leos Plata, Juzgado Menor de San Pedro Garza García, Nuevo León y licenciada Patricia Eugenia Quintana Rivera, Juzgado Penal y de Preparación Penal del Noveno Distrito Judicial del Estado.

**Nombramiento de juez menor.** En sesión ordinaria del veinte de abril de dos mil diez, el Pleno del Consejo de la Judicatura designó, por unanimidad, al licenciado Javier Hurtado Leija, como Juez Tercero Menor de Monterrey, Nuevo León.

**Compra de vehículo.** En sesión ordinaria del veinte de abril de dos mil diez, los Consejeros acordaron, por unanimidad, la adquisición de un vehículo marca Toyota, modelo Yaris 2010, para el Juzgado Segundo Penal y de Preparación Penal del Quinto Distrito Judicial.

**Becas jueces penales.** En sesión ordinaria del veinte de abril de dos mil diez, los miembros del rector de la administración del Poder Judicial otorgaron su anuencia para el pago de diez becas para el segundo grupo de jueces penales, que cursará la maestría en derecho procesal penal, con especialización en juicios orales, impartida por reconocidos especialistas del Instituto Nacional de Estudios Superiores en Derecho Penal.

**Creación de plazas de asistente jurídico para juzgados de adolescentes infractores.** En sesión ordinaria del veinte de abril de dos mil diez, el órgano rector de los juzgados ordenó, por unanimidad, la creación de cinco plazas de asistente jurídico para adscribirlos a los juzgados de adolescentes infractores.

**Erasmus.** En sesión ordinaria del veinte de abril de dos mil diez, los Consejeros acordaron, por unanimidad, que el Poder Judicial, participara en el programa de capacitación, recepción y colaboración de los alumnos Erasmus, ello en conjunto con la Facultad de Derecho de la Universidad Autónoma de Nuevo León y la comunidad europea.

**Cámaras y licencias para el sistema de circuito cerrado.** En sesión ordinaria del veintisiete de abril de dos mil diez, los integrantes de la entidad que gobierna la administración del Poder Judicial votaron de conformidad para la adquisición de cámaras y licencias para el sistema de circuito cerrado de televisión de los nuevos Palacios de Justicia de Guadalupe y Cadereyta Jiménez, Nuevo León.

**XIII Reunión Nacional de Consejos de la Judicatura y Organismos Similares.** En sesión ordinaria del veinte de abril de dos mil diez, el Pleno del Consejo de la Judicatura aprobó, por unanimidad, que el Consejero Francisco Javier Gutiérrez Villarreal asistiera, en representación del Presidente del Tribunal Superior de Justicia y del Consejo de la Judicatura del Estado de Nuevo León, a la XIII Reunión Nacional de Consejos de la Judicatura y Organismos Similares, misma que tendría lugar en Ciudad Victoria, Tamaulipas.

**Modificación convenio fondo auxiliar.** En sesión ordinaria del once de mayo de dos mil diez, los integrantes de la administración del Poder Judicial autorizaron, por unanimidad, celebrar el nuevo convenio de "Fondo Auxiliar", con el Poder Ejecutivo, a través de la Secretaría de Finanzas y Tesorería General del Estado, en el cual se contemplarán, además del ingreso por venta de copias fotostáticas y del boletín judicial (actualmente en operación), los

recursos por el cobro de estacionamientos de recintos oficiales, renta de espacios en los inmuebles donde se encuentran instalados los Palacios de Justicia, servicios derivados de la digitalización de información, servicios de internet, venta de materiales reciclables y demás percepciones por servicios que se determinen ir implementando, en atención a las necesidades de modernización de la institución.

**Ceremonia oficial de inauguración del segundo foro sobre seguridad y justicia.** En sesión ordinaria del dieciocho de mayo de dos mil diez, los Consejeros autorizaron, por unanimidad, que el Presidente asistiera a la ceremonia oficial de inauguración del segundo foro sobre seguridad y justicia, que se llevo a cabo en la ciudad de México, Distrito Federal.

**Control de acceso con barreras de control traffic spikes.** En sesión del veinticinco de mayo de dos mil diez, los integrantes del Consejo de la Judicatura autorizaron, por unanimidad, la contratación del sistema de control de acceso con barreras de control traffic spikes (poncha llantas) en los nuevos palacios de justicia de Guadalupe y Cadereyta, Nuevo León.

**Sala de juicios orales de la Facultad Libre de Derecho de Monterrey.** En sesión ordinaria del dieciocho de mayo de dos mil diez, los Consejeros autorizaron, por unanimidad, la expedición del acuerdo general por virtud del cual se autoriza que la sala de juicios orales de la Facultad Libre de Derecho de Monterrey, sea considerada sede judicial oficial.

**Reingeniería de salarios.** En sesión ordinaria del uno de junio de dos mil diez, los integrantes del Pleno del Consejo de la Judicatura aprobaron, por unanimidad, que el salario mínimo de los servidores públicos que se encuentran adscritos al Poder Judicial, sea por la suma de \$5,000.00 (cinco mil pesos 00/100 moneda nacional) mensuales.

**Automatización y cobro de estacionamientos del Palacio de Justicia de Guadalupe.** En sesión ordinaria del ocho de junio de dos mil diez, los miembros del Pleno del Consejo de la Judicatura aprobaron, por unanimidad,

el comienzo en el proyecto de automatización y cobro de estacionamientos del Palacio de Justicia de Guadalupe, Nuevo León.

**Licenciamiento de software MS Communicator R2.** En sesión ordinaria del ocho de junio de dos mil diez, los Consejeros, aprueban, por unanimidad, adjudicar mediante asignación directa a la empresa Microsoft Licensing, G.P., la adquisición de licenciamiento de software MS Communicator R2, requerido para el proyecto de Solución Integral de Videoconferencias.

**Universidad Tec Milenio.** En sesión ordinaria del 8 ocho de junio de dos mil diez, los integrantes del órgano encargado de la administración del Poder Judicial autorizaron, por unanimidad, que se auxiliar a la Universidad Tec Milenio en la debida implantación de una sala que estará destinada a la celebración de juicios orales.

**Arrendamiento de equipo de multifuncionales con servicio integral de impresión.** En sesión ordinaria del quince de junio de dos mil diez, la entidad rectora de los juzgados de primera instancia y menores autorizó, por unanimidad, la adjudicación, por vía de licitación, del arrendamiento de equipo de multifuncionales con servicio integral de impresión.

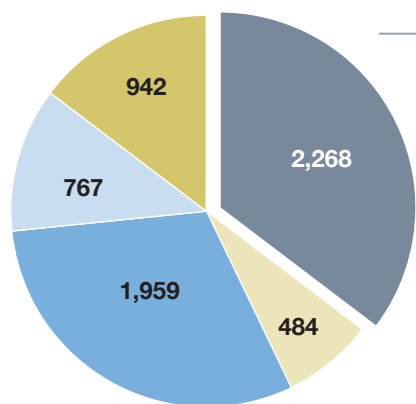
**Convenio de colaboración entre el Instituto del Fondo para la Vivienda de los Trabajadores (INFONAVIT); la Universidad Autónoma de Nuevo León (UANL); y el Poder Judicial del Estado de Nuevo León, a través del Consejo de la Judicatura.** En sesión ordinaria del quince de junio de dos mil diez, la entidad que regula la administración acordaron, por unanimidad, la celebración de un convenio de colaboración entre el Instituto del Fondo para la Vivienda de los Trabajadores (INFONAVIT); la Universidad Autónoma de Nuevo León (UANL); y el Poder Judicial del Estado de Nuevo León, a través del Consejo de la Judicatura.

**Reestructura orgánica.** En sesión de veintinueve de junio de dos mil diez, los Consejeros aprobaron, por unanimidad, una reingeniería en su estructura orgánica cambio de la denominación de algunas personas para crear las

secretarías ejecutivas de las comisiones de administración, modernización y tecnología, disciplina y carrera judicial.

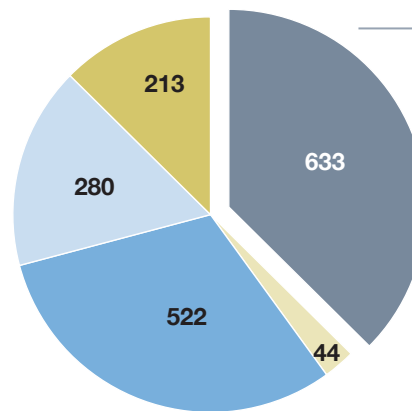
**Convenio de colaboración interinstitucional con la Secretaría de Desarrollo Social del Estado.** En sesión ordinaria del veintinueve de junio de dos mil diez, los Consejeros autorizaron, por unanimidad, la suscripción de un convenio de colaboración interinstitucional con la Secretaría de Desarrollo Social del Estado, cuyo objeto es la implementación de un programa integral denominado "Jóvenes Pintando el Futuro".

## Estadísticas Judiciales



### Asuntos en Salas Civiles

- Al 1° de agosto de 2009
- Al 30 de Junio de 2010
- Radicados
- Sentencias Definitivas
- Bajas por otros motivos

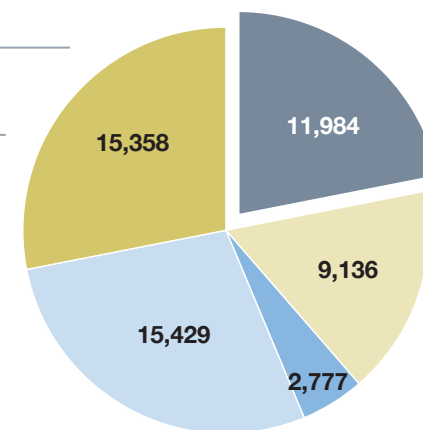


### Asuntos en Salas Familiares

- Al 1° de agosto de 2009
- Al 30 de Junio de 2010
- Radicados
- Sentencias Definitivas
- Bajas por otros motivos

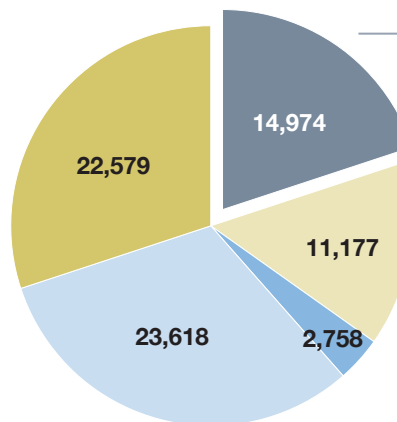
### Asuntos en Materia Civil de Primera Instancia

- Al 1° de agosto de 2009
- Al 30 de Junio de 2010
- Radicados
- Sentencias Definitivas
- Bajas por otros motivos



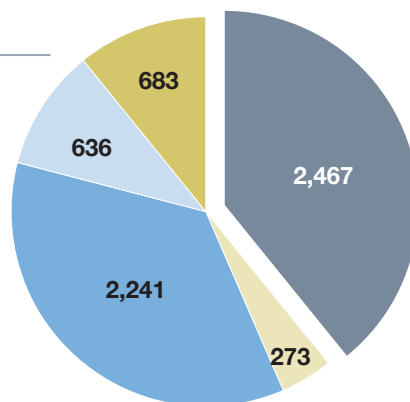
### Asuntos en Materia de Jurisdicción Concurrente de Primera Instancia

- Al 1° de agosto de 2009
- Al 30 de Junio de 2010
- Radicados
- Sentencias Definitivas
- Bajas por otros motivos



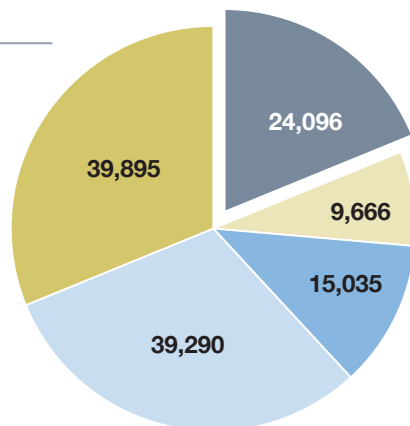
### Asuntos en Salas Penales

- Al 1° de agosto de 2009
- Al 30 de Junio de 2010
- Radicados
- Sentencias Definitivas
- Bajas por otros motivos



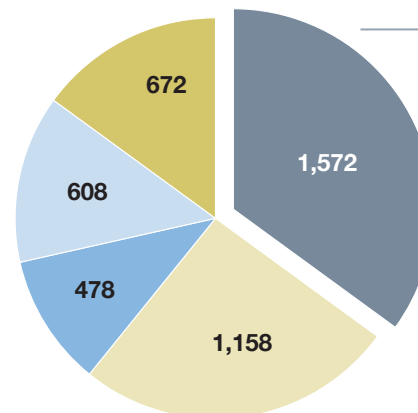
### Asuntos en Materia Familiar de Primera Instancia

- Al 1° de agosto de 2009
- Al 30 de Junio de 2010
- Radicados
- Sentencias Definitivas
- Bajas por otros motivos



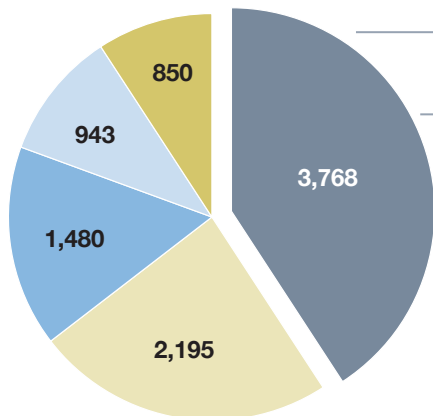
### Asuntos en Materia Civil Oral de Primera Instancia

- Al 1° de agosto de 2009
- Al 30 de Junio de 2010
- Radicados
- Sentencias Definitivas
- Bajas por otros motivos



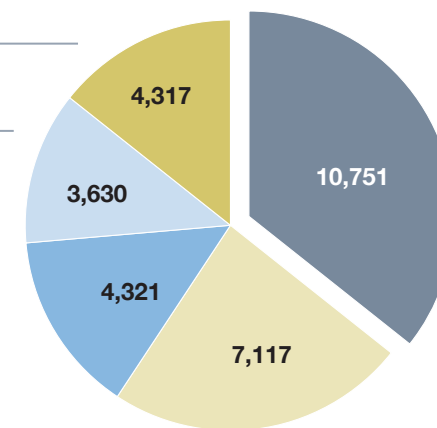
### Asuntos en Materia Penal de Primera Instancia

- Al 1° de agosto de 2009
- Al 30 de Junio de 2010
- Radicados
- Sentencias Definitivas
- Bajas por otros motivos



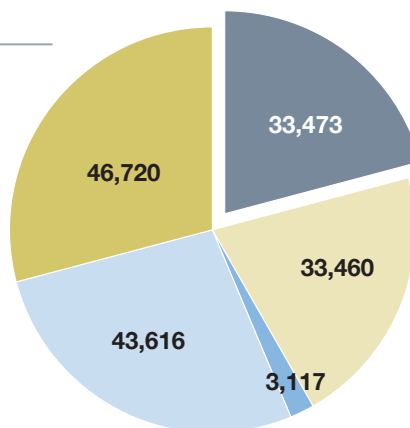
### Asuntos en Materia Familiar Oral de Primera Instancia

- Al 1° de agosto de 2009
- Al 30 de Junio de 2010
- Radicados
- Sentencias Definitivas
- Bajas por otros motivos



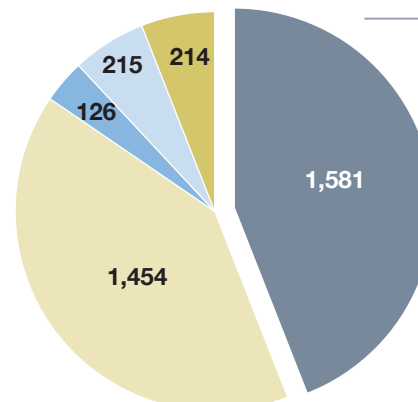
### Asuntos en Juzgados Menores de Primera Instancia

- Al 1° de agosto de 2009
- Al 30 de Junio de 2010
- Radicados
- Sentencias Definitivas
- Bajas por otros motivos



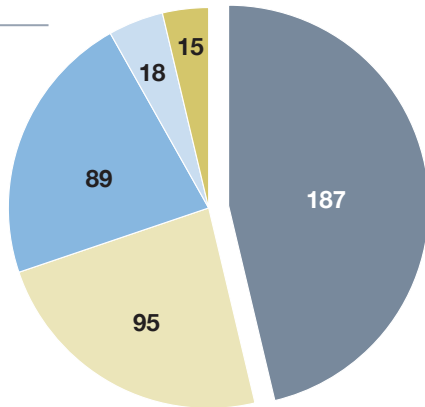
### Asuntos en Materia de Preparación Penal de Primera Instancia

- Al 1° de agosto de 2009
- Al 30 de Junio de 2010
- Radicados
- Sentencias Definitivas
- Bajas por otros motivos



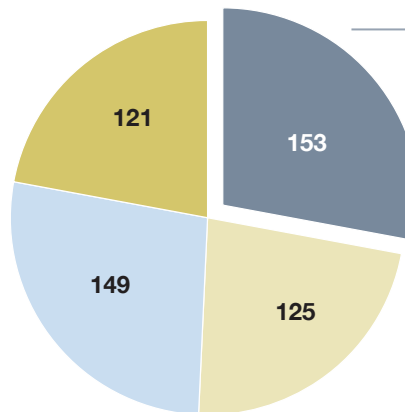
### Asuntos en Juzgados de Juicio Oral Penal de Primera Instancia

- Al 1° de agosto de 2009
- Al 30 de Junio de 2010
- Radicados
- Sentencias Definitivas
- Bajas por otros motivos



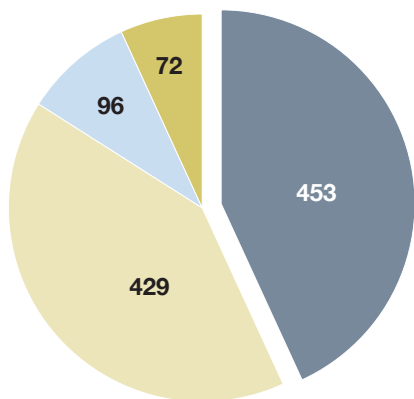
### Asuntos en Juzgado de Ejecución de Justicia Adolescente de Primera Instancia

- Al 1° de agosto de 2009
- Al 30 de Junio de 2010
- Radicados
- Bajas por otros motivos



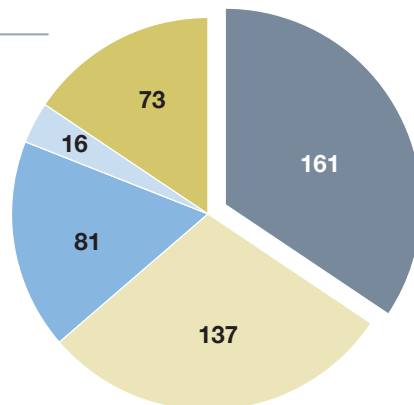
### Asuntos en Juzgados de Garantías de Justicia Adolescente de Primera Instancia

- Al 1° de agosto de 2009
- Al 30 de Junio de 2010
- Radicados
- Bajas por otros motivos



### Asuntos en Juzgados de Juicio de Justicia Adolescente de Primera Instancia

- Al 1° de agosto de 2009
- Al 30 de Junio de 2010
- Radicados
- Sentencias Definitivas
- Bajas por otros motivos



## Órganos del Consejo de la Judicatura

### Instituto de la Judicatura

Según lo dispuesto por los artículos 95, 97 y demás relativos de la Ley Orgánica del Poder Judicial del estado vigente, así como también lo establecido en el artículo 57 del Reglamento Orgánico Interior del Consejo de la Judicatura del Estado, el Instituto de la Judicatura estará encargado de "... la investigación, formación, capacitación y actualización de los miembros del Poder Judicial del Estado y de quienes aspiren a pertenecer a éste..."

Atendiendo a dichos dispositivos legales, la Dirección General de este órgano reporta que ha implementado cursos de capacitación con el propósito de desarrollar, reforzar y actualizar conocimientos en las distintas disciplinas jurídicas especiales así como también otros procesos educativos para adquirir habilidades en áreas que pueden ser útiles para el servidor público en su función diaria. En el período citado al rubro se han efectuado cursos dirigidos a las categorías que conforman la carrera judicial señaladas en el artículo 126 de la Ley Orgánica del Poder Judicial del Estado, así como también para la categoría de Asistente Jurídico y la de Meritorio, mismos que son señalados a continuación:



#	CURSO	CATEGORÍA	HORAS	PERÍODO
1	Organización y Funcionamiento del Poder Judicial del Estado	Meritorios y Prestadores del Servicio Social	20	17 al 28 de Agosto de 2009
2	Curso Taller Básico de Mediación	Escribientes y Auxiliares Administrativos	20	31 de Agosto al 11 de Septiembre de 2009
3	Organización y Funcionamiento del Poder Judicial del Estado	Meritorios y Prestadores del Servicio Social	20	31 de Agosto al 11 de Septiembre de 2009
4	Elementos Básicos de Justicia Restaurativa	Escribientes y Auxiliares Administrativos	10	14 al 22 de Septiembre de 2009
5	Títulos de Crédito	Asistentes Jurídicos, Escribientes y Auxiliares Administrativos	20	21 de Septiembre al 16 de Octubre de 2009
6	Organización y funcionamiento del Poder Judicial del Estado	Meritorios y Prestadores del Servicio Social	20	18 al 29 de Enero de 2010
7	Curso Taller Básico de Mediación	Escribientes y Auxiliares Administrativos	20	18 al 29 de Enero de 2010
8	Elementos Básicos de Justicia Restaurativa	Secretarios, Asistentes Jurídicos y Escribientes	10	08 al 12 de Febrero de 2010
9	Curso de Capacitación Básica para Meritorios	Meritorios y Prestadores del Servicio Social	58	01 de Marzo al 22 de Abril de 2010
10	Curso de Capacitación Básica para Secretarios y Asistentes Jurídicos	Secretarios y Asistentes Jurídicos de Primer Ingreso	58	19 de Abril al 31 de Mayo de 2010
11	Curso de Redacción Jurídica	Escribientes y Auxiliares Administrativos	20	26 de Abril al 10 de Mayo de 2010
12	Curso Taller Básico sobre la aplicación del sistema informático del Poder Judicial Federal, de las jurisprudencias derivadas de la Ley de Amparo, TM	Secretarios, Asistentes Jurídicos y Escribientes	6	11, 12 y 13 de Mayo de 2010

#	CURSO	CATEGORÍA	HORAS	PERÍODO
13	Curso Taller Básico sobre la aplicación del sistema informático del Poder Judicial Federal, de las jurisprudencias derivadas de la Ley de Amparo, TV	Secretarios, Asistentes Jurídicos y Escribientes	6	11, 12 y 13 de Mayo de 2010
14	Curso Taller Avanzado sobre la búsqueda de tesis y jurisprudencias derivadas de la Ley de Amparo, en el sistema informático del Poder Judicial Federal	Secretarios, Asistentes Jurídicos y Escribientes	6	11, 12 y 13 de Mayo de 2010

• **Personas Inscritas: 466**

• **Personas Acreditadas: 277**

• **Horas de Capacitación: 294**

El artículo 132 de la Ley Orgánica del Poder Judicial vigente señala que: *“... La organización y celebración de los exámenes de aptitud para las categorías a que se refieren las fracciones III a VII del artículo 126 de esta ley, estarán a cargo del Instituto de la Judicatura con la participación del Comité Académico en los términos de las bases que para ese efecto se dicten...”*

- **Solicitudes de Examen: 543**
- **Exámenes Reprobados: 176**
- **Exámenes Acreditados: 306**

En la Dirección del Instituto de la Judicatura se lleva un listado de personas que han aprobado su examen de aptitud en las distintas categorías de la carrera judicial, y que son considerados aptos para cubrir alguna plaza vacante, esta lista se actualiza continuamente dada la vigencia del examen de aptitud que es de una año, así como de las contrataciones que se realizan.

Se entiende por Servicio Social, según lo señalado por el artículo 2 del Reglamento de Servicio Social de la Universidad Autónoma de Nuevo León como *“el conjunto de actividades teórico prácticas, de carácter temporal y mediante retribución, que ejecuten y presten los pasantes y estudian-*

*tes en beneficio de la sociedad, el Estado y la comunidad universitaria”*. Dicha actividad se presta dentro de las áreas jurisdiccionales y áreas administrativas, por lo que el Instituto es el encargado de solicitar a la máxima casa de estudios a todas aquellas personas que deseen cumplir con dicha labor dentro del Poder Judicial. Es en el Instituto donde dan inicio al trámite respectivo, posteriormente lo continúan en el área de Recursos Humanos quien les asigna el lugar en donde prestarán dicho servicio, todo lo anterior dependiendo de la carrera que se encuentren cursando. Finalmente regresan a la Dirección General del Instituto a tramitar la liberación de su Servicio Social.

- 138 Ingresos
- 02 Cancelaciones
- 114 Liberaciones

### Concursos de oposición para la categoría de juez.

Conforme a lo estipulado en el artículo 97 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Nuevo León *“Corresponde al Consejo de la Judicatura del Estado: fracción I.- Nombrar, adscribir, confirmar o re-*

*mover al personal del Poder Judicial, excepto al del Tribunal Superior de Justicia y a aquel que tenga señalado un procedimiento específico...”*

Por lo que atendiendo a las necesidades en este periodo se ha requerido de la creación de nuevas áreas jurisdiccionales, así como también las de cubrir los puestos que se encontraban acéfalos por sus titulares. En tal virtud, atendiendo a lo señalado por el artículo 130 de la Ley Orgánica del Poder Judicial del Estado que dispone:

*“Las designaciones que deban hacerse en las categorías de Juez de Primera Instancia y Juez Menor, deberán ser cubiertas mediante concurso interno de oposición y concurso de oposición libre. En los concursos de oposición libre podrán participar servidores públicos del Poder Judicial y toda aquella persona que cumpla con los requisitos legales. En los concursos internos de oposición únicamente podrán participar servidores públicos del Poder Judicial que cumplan los requisitos legales para las categorías concursadas”.*

Y tomando en consideración que para aspirar a dicha categoría es necesario cumplir con un procedimiento específico señalado en la misma ley en su artículo 131; el Pleno del Consejo de la Judicatura ha emitido las convocatorias correspondientes de los concursos celebrados en este período.

Al Instituto de la Judicatura le corresponderá la organización y desarrollo de los mismos, según lo señalan diversos artículos de la ley orgánica como lo son los artículos 96, 98, 130, 131 y demás relativos así como aquellos del Reglamento Orgánico Interior del Consejo de la Judicatura artículos 60 fracciones II, III y IV y del 122 al 132 y demás relativos.

Por lo que a continuación se detallan la parte del Concurso de Oposición que se llevo a cabo en el periodo que se informa:

<b>Concurso:</b>	1-2010
<b>Tipo de Concurso:</b>	INTERNO
<b>Etapas:</b>	EXAMEN ORAL.
<b>Fecha:</b>	22 al 26 de marzo de 2010.
<b>Hora:</b>	08:00 a 16:00 horas, se manejaron varios horarios comprendidos entre estas horas.
<b>Lugar:</b>	Aulas del Instituto de la Judicatura
<b>Personas que aplican:</b>	21
<b>Promedio establecido para Aprobar:</b>	80.
<b>Detalle de la etapa:</b>	En esta última etapa del concurso, los sustentantes defendieron el dictamen y la sentencia que se desarrolló en la etapa anterior, ante un jurado experto en la materia.  Y para cumplir con el artículo 131 fracción III de Ley Orgánica del Poder Judicial en sobre cerrado, se entregó al Pleno del Consejo de la Judicatura, en su sesión plenaria, los ejemplares originales de las actas del examen oral. También se anexó una plantilla general de quienes alcanzaron a llegar hasta la última etapa de este concurso.  Posteriormente, y cumpliendo con lo ordenado en esa sesión, el Instituto procedió a publicar por primera vez en la historia de los concursos de oposición, en los estrados del Consejo de la Judicatura, la lista de las personas que acreditaron todas y cada una de las etapas del concurso de oposición quedando así en calidad de personas aptas para ocupar alguna vacante de la categoría de Juez de Primera Instancia.

**Jurados:**

***Materia Familiar***

- a) Licenciado María Guadalupe Palomares Alonso
- b) Licenciado Jaime Ricardo Espinosa Carreón
- c) Licenciado Leodegario Garza Cantú

***Materia Mercantil***

- a) Licenciado Hiram de León Rodríguez
- b) Licenciado Francisco Guerra Sepúlveda
- c) Licenciado Camilo Villarreal Álvarez

***Materia Civil***

- a) Licenciado Ernesto Garza Cortés
- b) Licenciada María Inés González García
- c) Licenciado René Barrera Pérez

***Materia Penal***

- a) Licenciado Catarino García Herrera
- b) Licenciado Óscar Muraira Contreras
- c) Licenciado José Luis Gálvez Pérez

***Menor Cuantía***

- a) Licenciado Isaac Rodríguez Arizpe
- b) Licenciado Juan José González Treviño
- c) Licenciado Pedro Quezada Bautista

Personas  
Aprobadas:

21

## Visitaduría Judicial

La inspección del funcionamiento de los Juzgados de Primera Instancia y Juzgados Menores del Estado, así como la supervisión de las conductas de los integrantes de dichos órganos, es una labor permanente que realiza el Consejo de la Judicatura y que es ejercida por los Visitadores Judiciales.

Para la realización de las labores antes indicadas, oportunamente se efectuaron los sorteos periódicos en los que se programaron las visitas ordinarias, que de acuerdo al artículo 107 de la Ley Orgánica del Poder Judicial del Estado de Nuevo León, se deben ejecutar cuando menos dos veces al año.

Así mismo, el Director de la Visitaduría Judicial informó mediante los oficios correspondientes y con diez días hábiles de anticipación a los titulares de los órganos jurisdiccionales, de las fechas de iniciación de las visitas ordinarias que se practicaron, con el objeto de que procedieran a fijar el correspondiente aviso en los estrados y en las puertas de los juzgados, para el efecto de que las personas interesadas pudieran acudir ante el visitador judicial y manifestar sus quejas.

Durante el período comprendido de los meses del 1º-primero de agosto del 2009-dos mil nueve al 31-treinta y uno de julio del 2010-dos mil diez, se realizaron 197 Visitas Ordinarias y 20 Extraordinarias; en las primeras mencionadas se verificó la asistencia del personal y que los valores estuvieran resguardados; se comprobó si se encontraban debidamente asegurados los instrumentos y objetos del delito; se revisaron los libros de gobierno, para determinar si se encontraban en orden y contenían los datos requeridos; asimismo, se hicieron evaluaciones generales del funcionamiento de los juzgados mediante el examen de expedientes y se dejaron recomendaciones al advertirse que en algún proceso ya hubiere vencido el término para dictar sentencia, para que ésta se pronunciara a la brevedad.

De cada visita ordinaria que se realizó, se revisó el acta respectiva y oportunamente, sí se consideró necesario, se remitió a cada juez un oficio de observaciones.

## SICAVI

SiC@Vi inició el 31 de marzo del 2009 con un curso de capacitación para los profesores que participarían en éste. Hasta el día de hoy, se han impartido una serie de cursos que han permitido actualizar y profundizar sobre diversos temas relacionados con la administración e impartición de justicia, dirigido tanto a funcionarios y servidores públicos del Poder Judicial del Estado así como a estudiantes, justiciables y postulantes.

Los cursos impartidos han sido:

CURSO	PROFESOR
SiC@Vi para profesores	Coordinación de Carrera Judicial
Fundamentos de Justicias Restaurativa	Mtro. Rubén Cardoza Moyrón
Sensibilización en calidad	Ing. Carlos González Yarrito
Reformas recientes al Código de Comercio	Lic. Alberto Ortega Peza Lic. Edgar Ovalle Martínez
Justicia oral familiar	Dra. Ma. Guadalupe Balderas Alanís
Técnicas para la litigación en materias civil y mercantil	Lic. Jacobo Sánchez González
Introducción al juicio oral penal. Teoría y preparación de juicio	Lic. Jesús Demetrio Cadena Montoya

CURSO	PROFESOR
Derecho Sucesorio	Mtro. José Roberto Treviño Sosa
El derecho de alimentos en el juicio oral familiar	Lic. Claudia Verónica Medellín González
Breve análisis a la Ley de Extinción de Dominio para el Estado de Nuevo León	Mtro. Paulo Gabriel Garza González
Justicia oral civil	Mtra. Gloria Alicia Adame Mireles

A solicitud del Poder Judicial del Distrito Federal, se está impartiendo el curso justicia oral civil a jueces y magistrados de dicha institución. Éste inició el 17 de mayo para concluir el 27 de agosto del año en curso.

Se ha realizado un foro de discusión:

- **Deberes y derechos de los adolescentes**  
Mtro. José Luis Pecina Alcalá

SiC@Vi cuenta con tres videoconferencias magistrales:

- **El derecho a la ecología y a la preservación del ambiente como derechos sociables y exigibles**  
Ministro en retiro Genaro Góngora Pimentel
- **El papel del poder judicial en la sociedad actual**  
Juez Baltasar Garzón Real
- **Procedencia del amparo en relación con los actos de los poderes judiciales locales**  
Mtro. Rafael Coello Cetina

Próximamente se podrán encontrar en la videteca de SiC@Vi videoconferencias magistrales de criminología:

- **Criminalidad: reincidencia delictiva, costos y procesos de victimización**  
Dra. Hilda Marchiori
- **Prevención del delito y justicia penal en un mundo en evolución**  
Dr. Luis Rodríguez Manzanera
- **La criminología y el control social**  
Dr. Octavio A. Orellana Wiarco
- **Terrorismo y crimen organizado**  
Dra. María de la Luz Lima Malvido

Actualmente tenemos una comunidad virtual de 1374 usuarios de distintos estados de la República. Los alumnos que hasta el momento han participado en nuestros cursos son de:

1. Aguascalientes
2. Baja California Norte
3. Chihuahua
4. Coahuila
5. Distrito Federal
6. Guerrero
7. Hidalgo
8. Jalisco
9. México
10. Michoacán
11. Morelos
12. Oaxaca
13. Puebla
14. Querétaro

15. San Luis Potosí
16. Sinaloa
17. Tamaulipas
18. Veracruz
19. Yucatán
20. Zacatecas

Desde el mes de marzo del año en curso se inició el trámite ante la Secretaría de Educación del Estado de Nuevo León, rumbo a la certificación de SiC@Vi.

## FINANZAS

Para este periodo administrativo, en el cual se ejerce parte del presupuesto del año 2009 y lo correspondiente al año 2010, la Dirección de Administración y Tesorería, ha reportado al Consejo de la Judicatura, lo siguiente:

CONCEPTO		PPTO. RECIBIDO AGO-09 A JUL-10	PPTO. EJERCIDO AGO-09 A JUL-10	DISPONIBLE AL 31 DE JUL-10
GASTO CORRIENTE	SERVICIOS PERSONALES	647,090,411.58	629,784,651.01	17,305,760.57
	SERVICIOS GENERALES	248,237,657.73	173,687,089.47	74,550,568.26
	MATERIALES Y SUMINISTROS	29,293,309.90	23,300,521.58	5,992,788.32
	TOTAL	924,621,379.21	826,772,262.06	97,849,117.15
PROGRAMAS DE INVERSIÓN	PEI	138,891,055.01	26,603,198.43	112,287,856.5

### Informe Presupuestal del 1 de Enero al 31 de Julio del 2010

CONCEPTO		PPTO LEY 2010 MÁS MODIFICACIONES	PPTO. EJERCIDO ENE A JUL-10	PPTO POR EJERCER	% POR EJERCER
GASTO CORRIENTE	SERVICIOS PERSONALES	672,818,161.00	369,278,307.31	303,539,853.69	45.11%
	SERVICIOS GENERALES	206,098,151.00	120,609,844.80	85,488,306.20	41.48%
	MATERIALES Y SUMINISTROS	29,926,960.00	13,839,372.89	16,087,587.11	53.76%
	TOTAL	908,843,272.00	503,727,525.00	405,115,747.00	44.57%
PROGRAMAS DE INVERSIÓN	PEI *	40,000,000.00	7,168,374.81	32,831,625.19	82.08%

DEL PEI AUTORIZADO DEL 2010 SOLAMENTE SE HA RECIBIDO \$10,000,000 PENDIENTES DE RECIBIR \$30,000,000

DATOS INFORMATIVOS:

**INTERESES GENERADOS DE INVERSIONES DEL 1 DE ENERO AL 31 DE JULIO DEL 2010** \$4,108,086.50

**SALDO DEL FONDO AUXILIAR AL 14 DE JULIO DEL 2010** \$4,038,730.97

## RECURSOS HUMANOS

La coordinación de Recursos Humanos del Poder Judicial del Estado reporta lo siguiente:

### Nómina Quincenal

PERIODO		PERSONAL			NÓMINA PLAZA	NÓMINA HONORARIOS	TOTAL DE NÓMINA
		PLAZA	HONORARIOS	TOTAL			
2009	Agosto	1879	92	1971	\$16,283,715.00	\$313,078.00	\$16,596,793.00
		1877	96	1973	\$16,200,141.17	\$323,933.50	\$16,524,074.67
	Septiembre	1880	104	1984	\$16,292,536.50	\$371,347.50	\$16,663,884.00
		1880	102	1982	\$16,305,488.50	\$374,220.00	\$16,679,708.50
	Octubre	1876	100	1976	\$16,299,011.00	\$359,077.50	\$16,658,088.50
		1877	98	1975	\$16,307,511.50	\$355,109.00	\$16,662,620.50
	Noviembre	1879	95	1974	\$16,305,510.34	\$360,050.00	\$16,665,560.34
		1875	94	1969	\$16,266,157.77	\$350,052.00	\$16,616,209.77
Diciembre	1885	95	1980	\$16,314,854.50	\$379,465.00	\$16,694,319.50	
	1885	94	1979	\$16,317,878.50	\$376,939.00	\$16,694,817.50	
2010	Enero	1881	99	1980	\$16,294,073.00	\$373,918.00	\$16,667,991.00
		1878	101	1979	\$16,817,614.00	\$414,756.50	\$17,232,370.50
	Febrero	1881	100	1981	\$16,868,286.51	\$406,273.00	\$17,274,559.51
		1887	97	1984	\$16,932,063.93	\$383,556.00	\$17,315,619.93
	Marzo	1892	96	1988	\$16,940,684.00	\$377,644.50	\$17,318,328.50
		1891	96	1987	\$17,537,281.67	\$380,598.50	\$17,917,880.17
	Abril	1893	92	1985	\$17,528,142.50	\$379,534.00	\$17,907,676.50
		1891	99	1990	\$17,502,640.17	\$410,065.00	\$17,912,705.17
	Mayo	1896	98	1994	\$17,486,170.00	\$409,877.00	\$17,896,047.00
		1901	100	2001	\$17,674,479.77	\$418,727.00	\$18,093,206.77
	Junio	1908	95	2003	\$17,738,413.06	\$388,004.00	\$18,126,417.06
		1912	95	2007	\$17,770,453.00	\$392,280.50	\$18,162,733.50
Julio	1917	94	2011	\$17,783,321.70	\$399,975.00	\$18,183,296.70	



## Relación de altas, bajas y cambios de personal

QUINCENA	ALTAS		BAJAS		CAMBIOS		TOTAL DE MOVIMIENTOS DE PERSONAL
	PLAZA	HONORARIOS	PLAZA	HONORARIOS	PLAZA	HONORARIOS	
1a. AGOSTO 2009	7	4	7	6	21	1	46
2a. AGOSTO 2009	5	6	7	2	11	-	31
1a. SEPTIEMBRE 2009	8	12	5	4	35	3	67
2a. SEPTIEMBRE 2009	4	2	5	3	3	-	17
1a. OCTUBRE 2009	3	3	7	5	5	1	24
2a. OCTUBRE 2009	2	2	1	4	5	-	14
1a. NOVIEMBRE 2009	5	2	3	5	7	-	22
2a. NOVIEMBRE 2009	4	3	8	4	9	-	28
1a. DICIEMBRE 2009	13	3	3	2	8	-	29
2a. DICIEMBRE 2009	1	-	1	1	1	-	4
1a. ENERO 2010	1	6	5	1	2	-	15
2a. ENERO 2010	4	2	5	2	469	5	487
1a. FEBRERO 2010	4	2	3	1	16	-	26
2a. FEBRERO 2010	9	2	3	5	7	-	26
1a. MARZO 2010	9	2	4	3	181	2	201
2a. MARZO 2010	2	3	3	3	3	1	15
1a. ABRIL 2010	5	10	3	14	4	-	36
2a. ABRIL 2010	5	9	7	2	23	4	50
1a. MAYO 2010	14	3	9	4	29	1	60
2a. MAYO 2010	9	3	4	1	18	-	35
1a. JUNIO 2010	11	1	4	6	32	-	54
2a. JUNIO 2010	9	3	5	3	12	-	32
1a. JULIO 2010	8	3	3	4	33	-	51
2a. JULIO 2010							
<b>TOTAL</b>	<b>134</b>	<b>83</b>	<b>102</b>	<b>81</b>	<b>901</b>	<b>18</b>	<b>1319</b>

## Trámite de prestaciones

CONCEPTO	No. DE TRÁMITES
Préstamos a corto plazo (ISSSTELEÓN)	876
Apoyo por adquisición de vivienda o terreno	41
Uniformes secretariales	328
Uniformes de trabajo	322
Jubilados	11
Tercer periodo vacacional	290
Compensaciones por años de servicio	53
Apoyos para guardería	387
Apoyos escolares (Personal no sindicalizado)	693

## Proyectos de Mejora

### Despensas y Apoyo para la economía familiar

Con la finalidad de homologar las prestaciones de los empleados del Poder Judicial del Estado ya que a trabajos iguales corresponden similares condiciones laborales, sin que exista distinción entre los empleados que se encuentran afiliados o no a la unidad burocrática estatal.

Derivado de lo anterior el Pleno del Consejo de la Judicatura aprobó que los conceptos de despensa y apoyo a la economía familiar sean otorgados al personal jurídico y administrativo no sindicalizado.

Siendo actualmente las siguientes cantidades:

CONCEPTO	CANTIDAD	FRECUENCIA DE PAGO
Despensa	\$1,175.00	2ª. quincena de cada mes.
Apoyo para la economía familiar	\$3,300.00	2ª. quincena del mes de julio.

## Incremento de las percepciones salariales en las categorías de juez, secretario fedatario y actuario, que se encuentran adscritos a juzgados menores

Los juzgados menores son los encargados de tramitar los asuntos civiles y mercantiles, distinguidos bajo el rubro de menor cuantía, según los artículos 49 y 51 de la Ley Orgánica del Poder Judicial del Estado de Nuevo León. Tales órganos de justicia, en los últimos años, despachan, inclusive, más negocios que los correspondientes a un juzgado de primera instancia en materia civil o mercantil. Este dato, además de revelador, hace notorio que la responsabilidad de los jueces, secretarios y actuarios de aquellos es análoga a la que le corresponde a los de la categoría inmediata superior.

Debido a que en los últimos años, las percepciones mensuales de aquellos no han sufrido ningún aumento diferente al incremento anual, se autorizó un incremento salarial de acuerdo a las siguientes cantidades:

PUESTO	SUELDO ANTERIOR	SUELDO ACTUAL	DIFERENCIA	%
JUEZ MENOR	\$38,656.00	\$45,788.00	\$7,132.00	18.45%
SECRETARIO MENOR	\$18,987.00	\$22,883.00	\$3,896.00	20.52%
ACTUARIO	\$12,429.00	\$14,979.00	\$2,550.00	20.52%

## Actualización de las categorías y salarios de escribientes

Debe destacarse, por su parte, que la categoría de escribiente jamás ha sido clasificada por instancias; es decir, dicha figura es única en todos los grados –segunda y primera instancias, y juzgados de menor cuantía-. Por tanto, quienes ocupan tal cargo tienen igual salario, indistintamente que las responsabilidades son distintas.

Es por tales razones que se autorizó con fundamento en el artículo 126 de la Ley Orgánica del Poder Judicial, se haga un distingo en los rubros de escribiente de segunda y primera instancia, respectivamente, así como de juzgado menor. En la inteligencia que las percepciones mensuales, en cada una de las categorías, será diferente como se indica a continuación:

PUESTO	SUELDO ANTERIOR	SUELDO ACTUAL	DIFERENCIA	%
ESCRIBIENTE (SALA)	\$6,381.00	\$9,432.00	\$3,051.00	47.81%
ESCRIBIENTE (PRIMERA INSTANCIA)	\$6,381.00	\$8,908.00	\$2,527.00	39.60%
ESCRIBIENTE (MENOR)	\$6,381.00	\$8,384.00	\$2,003.00	31.39%

### Incremento de sueldo para empleadas con la categoría de secretaria mecanógrafa y secretaria de juez

Se aprobó a partir del 01 de marzo del 2010 les sea otorgado un incremento de sueldo por la cantidad de \$200.00 (doscientos pesos 00/100 moneda nacional) a las empleadas que tienen la categoría de **Secretaria de Juez** y de \$300.00 (trescientos pesos 00/100 moneda nacional) para las empleadas que ocupan el puesto de **Secretaria Mecanógrafa**.

### Incremento para empleados con sueldo menor a \$5,000.00

Se autorizó a partir del 01 de junio del 2010 que el sueldo de los empleados del Poder Judicial del Estado sea al menos de \$5,000.00 (cinco mil pesos 00/100 moneda nacional), por lo tanto los empleados que su percepción salarial era menor a esta cantidad se autorizó realizar el respectivo incremento.

### Áreas de nueva creación

ÁREA	FECHA DE INICIO	PLANTILLA DE PERSONAL	CANTIDAD
Juzgado 2º Penal y de Preparación Penal del 5º Distrito Judicial	26/04/2010	Juez de 1ª Instancia Secretario de 1ª Instancia Asistente jurídico Secretaría de juez Escribientes	1 3 1 1 3

ÁREA	FECHA DE INICIO	PLANTILLA DE PERSONAL	CANTIDAD
Juzgado 3º de Juicio Civil Oral	03/05/2010	Juez de 1ª Instancia Secretario de 1ª Instancia Secretaría de juez Escribientes	1 3 1 2

## Contraloría Interna y Unidad de Transparencia

### Contraloría

Este órgano de control y la supervisión, que da garantía del cumplimiento de la normatividad que regula el funcionamiento administrativo y financiero del Poder Judicial del Estado, ha coordinado su trabajo con los demás órganos del Consejo de la Judicatura, transparentando la función pública a través de la rendición de cuentas que se realiza ante la Auditoría Superior del Estado, ha realizado en este período un total de 16 auditorías en 11 áreas administrativas.

## Unidad de Transparencia

A la fecha se han recibido 164 solicitudes de información, las cuales se han contestado en su totalidad, con excepción de 6 solicitudes se han dadas de baja por diversos motivos. Asimismo, se ha dado trámite a 4 recursos de inconformidad relativos a la respuesta dada por esta unidad.

### Licitaciones y concursos por invitación realizados en el periodo agosto de 2009 - julio del 2010

FECHA DE PUBLICACIÓN O INVITACIÓN	CONCURSO O LICITACIÓN	ESTATUS	PROVEEDOR	OBSERVACIONES
31 de julio de 2009	Licitación Pública DAT-011-09 "Construcción de Palacio de Cerralvo"	Desierta		Las propuestas sobrepasaron el techo financiero
23 de octubre de 2009	Licitación Pública DAT-012-09 "Suministro e instalación de mobiliario para palacios"	Adjudicada	Herman Miller México, S.A. de C.V.	
27 de noviembre de 2009	Licitación Pública DAT-013-09 "Suministro e instalación de equipo de audio y video para salas de audiencia oral de nuevos palacios"	Adjudicada	Asesores y Consultores en Tecnología, S.A. de C.V.	
11 de diciembre de 2009	Licitación Pública DAT-14-09 "Suministro e instalación de mobiliario para palacios"	Desierta		Las propuestas sobrepasaron el techo financiero
15 de diciembre de 2009	Concurso por invitación ADQ-03-09 "Suministro e instalación de máquinas de rayos-X para control de accesos en nuevos palacios"	Adjudicada	Segman, S.A. de C.V.	
25 de enero de 2010	Licitación Pública DAT-01-10 "Suministro de papelería y artículos de escritorio"	Adjudicada	Abastecedora de Oficinas, S.A. de C.V.	
15 de febrero de 2010	Licitación Pública DAT-02-10 "Arrendamiento puro de equipo de computo incluyendo instalación"	Adjudicada	Consultoría Integral de Informática, S.A. de C.V.	
16 de abril de 2010	Licitación Pública DAT-03-10 "Adecuación y remodelación del lobby y exteriores del palacio de justicia de Monterrey"	Desierta		Las propuestas sobrepasaron el techo financiero
10 de mayo del 2010	Licitación Pública DAT-04-10 "Arrendamiento de equipo para digitalización con servicio integral de impresión"	Adjudicada	<i>Ficha 1</i> Maquinas, información y Tecnología avanzada, S.A. de .C.V. <i>Ficha 2</i> Seiton de México, S.A. de C.V. <i>Ficha 3</i> Desierta	
16 de junio del 2010	Licitación Pública DAT-05-10 "Adecuación y remodelación del lobby y exteriores del palacio de justicia de Monterrey"	En proceso		
30 de junio del 2010	Licitación Pública DAT-06-10 "Servicio integral de copiado, incluyendo operador, con concesión de venta al público"	Desierto		
26 de julio del 2010	Licitación Pública DAT-07-10 "Suministro de higiénicos y artículos de limpieza"	En proceso		

## Centro Estatal de Métodos Alternos

### Capacitación en Métodos Alternos

#### Agosto-2009

- Capacitación en coordinación con la Comisión Estatal de Derechos Humanos dirigido a policías y agentes de seguridad pública de los municipios de Allende, Santa Catarina y Montemorelos.
- Dos reuniones de trabajo con personal del Centro a efecto de instrumentar el taller para niños denominado “¿Quieres ser M?”, impartido a escolares de primaria en el marco del evento EXPO AYUDA 2009, que organiza el Consejo de Desarrollo Social del Estado Nuevo León
- Plática denominada “Oralidad y Mediación” dentro de la sesión ordinaria del Colegio de Ciencias Jurídicas de Nuevo León.

#### Septiembre-2009

- Capacitación en coordinación con la Comisión Estatal de Derechos Humanos dirigido a policías y agentes de seguridad pública de los municipios de Allende.
- Curso denominado “Taller básico de Mediación” y “Elementos Básicos de Justicia Restaurativa” dirigidos a escribientes del Poder Judicial del Estado.

#### Octubre-2009

- Taller denominado “Técnicas y Habilidades del Mediador” dentro del IX Congreso Nacional de Mediación con sede en Guadalajara.
- Curso de Justicia para Adolescentes dirigido a funcionarios de Centros de Internamiento de menores.
- Curso denominado “Justicia Restaurativa” dentro de la plataforma virtual del Sicavi.

#### Noviembre-2009

- Curso Taller Básico de Formación de Mediadores dirigido a servidores públicos de la Delegación en Nuevo León de la Procuraduría Federal de Protección al Ambiente.

- Concluyó el curso denominado Fundamentos de Justicia Restaurativa, implementado a través de la plataforma del Sistema de Capacitación Virtual (SIC@VI).

#### Diciembre-2009

- Continuación del Curso Taller de Formación de Mediadores dirigido a servidores públicos de la Delegación en Nuevo León de la Procuraduría Federal de Protección al Ambiente.
- Participación en el módulo “Proceso de Mediación”, impartido a servidores públicos del H. Consejo de la Judicatura del Estado de Baja California.
- Curso intensivo de formación de mediadores dirigido a servidores públicos del R. Ayuntamiento de Monterrey, evaluando a cada uno de los participantes con la finalidad de iniciar el proceso de certificación de prestadores de servicios de métodos alternos.
- Curso taller de sensibilización en mediación dirigido a escribientes y auxiliares administrativos con la colaboración del Instituto de la Judicatura.

#### Febrero-2009

- Curso Taller básico de formación de mediadores, dirigido a servidores públicos de los municipios de Apodaca, Escobedo, Guadalupe, Monterrey, Sabinas Hidalgo y Santa Catarina.
- Curso básico de mediación, dirigido a escribientes y auxiliares de juzgados del Poder Judicial.
- Se culminó el curso Taller de Formación de Mediadores, dirigido a servidores públicos de la Delegación en Nuevo León de la Procuraduría Federal de Protección al Ambiente.
- Impartición del módulo “Habilidades y Técnicas del Mediador”, impartido a servidores públicos del H. Consejo de la Judicatura del Estado de Baja California.

#### Marzo-2010

- Curso taller de sensibilización a los métodos alternos de solución de conflictos, dirigido a servidores públicos de la Comisión Estatal de Derechos Humanos.

### Mayo-2010

- Lic. Francisco Ramírez Martínez y el Lic. Rubén Cardoza Moyrón participaron en el curso de Observación y Estudio de Programas de Justicia Restaurativa, en Pensilvania, EUA.
- Impartición del módulo de mediación en el marco del programa de formación de mediadores dirigido a servidores públicos de la Procuraduría General de Justicia del Estado de Zacatecas.
- Curso básico de mediación, en coordinación con el Instituto de la Judicatura, dirigido a servidores públicos de los juzgados de primera instancia del Poder Judicial del Estado.

### Junio-2010

- Plática a personal del DIF CAPULLOS.
- Conferencia en el Colegio de Mediadores, en el EGAP del Tecnológico de Monterrey.
- Conferencia en el Colegio Metropolitano de Abogados Litigantes.

## Difusión de los Métodos Alternos

### Septiembre-2010

- Participación con exhibidor o stand en el taller para niños denominado ¿Quieres ser M? en el evento denominado Expo-Ayuda 2009 impartido a escolares de primaria.
- Entrevistas en Radio Nuevo León, Radio Universidad, Radio UDEM y Frecuencias TEC.

### Diciembre-2009

- Participación en dos brigadas sociales en colaboración con el Gobierno del Estado de Nuevo León, brindando información a la ciudadanía sobre nuestros servicios.

### Enero-2009

- Suscripción de Convenio de Colaboración celebrado entre el Poder Judicial del Estado y el Infonavit, en el que el Director del Centro de Métodos Alternos, suscribió el referido convenio en calidad de testigo.
- Entrevista en radio en el programa “En el Tribunal” que se transmite a través de Radio Nuevo León.

### Febrero-2010

- Se da inicio a la instrumentación del Convenio de Colaboración celebrado entre el Poder Judicial del Estado y el Infonavit.

### Marzo-2010

- Impartición de conferencia “Nuevas Perspectivas para Mediadores y Abogados” dirigida a miembros del Colegio de Abogados de Monterrey, A.C.
- Presentación del libro intitulado “Mediación y Arbitraje”, Leyes Comentadas y Concordadas del Estado de Nuevo León”.

### Abril-2010

- Participación en el evento denominado “Feria de Salud del Adulto Mayor” organizado por el DIF del municipio de Guadalupe, Nuevo León.

### Mayo-2010

- Programa de radio de Don Enrique Ávila Rubí de XET.
- Entrega de constancias a los participantes del diplomado de formación de mediadores impartido por los servidores públicos del Centro Estatal de Métodos Alternos a servidores de la PROFEPA.
- Se iniciaron los trabajos de convocatoria para participar en la Semana del Acuerdo y en el ciclo de conferencias.

### Junio-2010

- Reunión con directores y encargados de centros de mediación en el Estado, para difundir el evento de la Semana del Acuerdo.
- Evento de la firma de convenio de colaboración entre el Poder Judicial del Estado, el Infonavit y la Universidad Autónoma de Nuevo León.
- Visita de estudiante de la Universidad de Tijuana CUT, Campus Mexicali, a quienes se les dio una plática sobre los servicios que ofrece el Centro.

## Certificación a Prestadores de Servicios

### Junio-2010

- Se otorgaron 35 certificaciones a prestadores de servicios de métodos alternos en mediación y conciliación, habiéndose negado dos solicitudes presentadas.

## Total de Solicitudes por Materia

<b>CIVIL</b>	ARRENDAMIENTO	81
	COMPRAVENTA	43
	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	68
	POSESIÓN Y PROPIEDAD	111
	OTROS	83
	<b>Total de Materia</b>	<b>386</b>
<b>FAMILIAR</b>	DIVORCIO	668
	ALIMENTOS	94
	CUSTODIA Y CONVIVENCIA	61
	SUCESIÓN (INTESTADO Y TESTAMENTARIOS)	2
	TERMINACIÓN DE CONCUBINATO	12
	SEPARACIÓN PROVISIONAL	77
	OTROS CONFLICTOS DE FAMILIA	217
	LIQUIDACIÓN DE SOCIEDAD CONYUGAL	14
	CUSTODIA Y CONVIVENCIA Y	
	PENSIÓN DE ALIMENTOS	513
<b>Total de Materia</b>	<b>1658</b>	
<b>JUSTICIA PARA ADOLESCENTES</b>		
	<b>Total de Materia</b>	<b>35</b>
<b>LABORAL</b>		
	<b>Total de Materia</b>	<b>5</b>
<b>MERCANTIL</b>	TÍTULOS DE CRÉDITO	99
	COMPRAVENTA	40
	SUMINISTROS DE MERCANCÍAS	1
	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	45
	OTROS CONTRATOS	34
	<b>Total de Materia</b>	<b>219</b>

<b>PENAL</b>	DAÑO EN PROPIEDAD AJENA	6
	LESIONES	3
	INJURIAS	1
	ABUSO DE CONFIANZA	9
	DIFAMACIÓN	4
<b>Total de Materia</b>	<b>23</b>	

<b>COMUNITARIO</b>	VECINAL	31
	ESCOLAR	1
	OTROS	5
<b>Total de Materia</b>	<b>37</b>	

**Total de SOLICITUDES**
**705**

## Total de Mediaciones

MEDIADOR	TOTAL DE MEDIACIONES
LIC. GLORIA RODRÍGUEZ RAMOS	116
LIC. SAMANTHA ROSAS ÁVALOS	90
LIC. RUBÉN CARDOZA MOYRON	4
LIC. GERARDO ISMAEL CANALES MARTÍNEZ	1
LIC. FRANCISCO RAMIREZ MARTINEZ	126
LIC. JORGE PERALES ARÉVALO	110
LIC. EMILIO RODRÍGUEZ RODRÍGUEZ	76
LIC. MINERVA MIRELES ZAVALA	106
LIC. SANDRA ILEANA BARRERA GONZÁLEZ	126
LIC. PAULINA GARZA VILLASEÑOR	106
LIC. JUVENTINO VILLAREAL BACCO	31
<b>Total de MEDIACIONES</b>	<b>892</b>

## Total de Acuerdos

MEDIADOR	ESCRITOS	VERBALES	TOTAL
LIC. GLORIA RODRÍGUEZ RAMOS	67	18	85
LIC. SAMANTHA ROSAS ÁVALOS	45	30	75
LIC. RUBÉN CARDOZA MOYRON	3	0	3
LIC. GERARDO ISMAEL CANALES MARTÍNEZ	2	0	2
LIC. FRANCISCO RAMIREZ MARTINEZ	47	12	59
LIC. JORGE PERALES ARÉVALO	29	45	74
LIC. EMILIO RODRÍGUEZ RODRÍGUEZ	50	3	53
LIC. MINERVA MIRELES ZAVALA	38	29	67
LIC. SANDRA ILEANA BARRERA GONZÁLEZ	37	13	50
LIC. PAULINA GARZA VILLASEÑOR	39	31	70
LIC. JUVENTINO VILLAREAL BACCO	13	5	18

<b>TOTAL DE ACUERDOS</b>	<b>370</b>	<b>186</b>	<b>556</b>
--------------------------	------------	------------	------------

## Incidencia por Materia

Por conducta irresponsable de los participantes

<b>CIVIL</b>	ARRENDAMIENTO	2
	COMPRAVENTA	2
	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	1
	POSESIÓN Y PROPIEDAD	1
	OTROS	2
	<b>Total de Materia</b>	<b>8</b>

<b>FAMILIAR</b>	DIVORCIO	25
	ALIMENTOS	4
	CUSTODIA Y CONVIVENCIA	3
	TERMINACIÓN DE CONCUBINATO	1
	OTROS CONFLICTOS DE FAMILIA	2
	CUSTODIA Y CONVIVENCIA Y PENSIÓN DE ALIMENTOS	25
	<b>Total de Materia</b>	<b>60</b>

<b>COMUNITARIO</b>	VECINAL	1
	<b>Total de Materia</b>	<b>1</b>

<b>Total CAUSA</b>	<b>69</b>
--------------------	-----------

## Quando tenga conocimiento de un hecho o acto ilícito

<b>CIVIL</b>	COMPRAVENTA	1
	POSESIÓN Y PROPIEDAD	3
	OTROS	1
	<b>Total de Materia</b>	<b>5</b>

<b>FAMILIAR</b>	DIVORCIO	1
	ALIMENTOS	1
	CUSTODIA Y CONVIVENCIA Y PENSIÓN DE ALIMENTOS	3
	<b>Total de Materia</b>	<b>5</b>

<b>Total CAUSA</b>	<b>10</b>
--------------------	-----------



### Por decisión de alguno de los participantes

<b>CIVIL</b>	ARRENDAMIENTO	41
	COMPRAVENTA	15
	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	38
	POSESIÓN Y PROPIEDAD	20
	OTROS	39
<b>Total de Materia</b>		<b>153</b>

<b>FAMILIAR</b>	DIVORCIO	309
	ALIMENTOS	48
	CUSTODIA Y CONVIVENCIA	23
	SUCESIÓN (INTESTADO Y TESTAMENTARIOS)	4
	TERMINACIÓN DE CONCUBINATO	4
	SEPARACIÓN PROVISIONAL	46
	OTROS CONFLICTOS DE FAMILIA	120
	SUCESORIOS	1
	LIQUIDACIÓN DE SOCIEDAD CONYUGAL	7
	CUSTODIA Y CONVIVENCIA Y PENSIÓN DE ALIMENTOS	249
	<b>Total de Materia</b>	

<b>JUSTICIA PARA ADOLESCENTES</b>		
<b>Total de Materia</b>		<b>5</b>

<b>LABORAL</b>		
<b>Total de Materia</b>		<b>1</b>

<b>MERCANTIL</b>	TÍTULOS DE CRÉDITO	40
	COMPRAVENTA	15
	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	29
	OTROS CONTRATOS	17
<b>Total de Materia</b>		<b>101</b>

<b>PENAL</b>	DAÑO EN PROPIEDAD AJENA	3
	LESIONES	1
	INJURIAS	1
	ABUSO DE CONFIANZA	8
	DIFAMACIÓN	2
<b>Total de Materia</b>		<b>15</b>

<b>COMUNITARIO</b>	VECINAL	19
	OTROS	4
<b>Total de Materia</b>		<b>23</b>

<b>Total CAUSA</b>		<b>1109</b>
--------------------	--	-------------

### Por inasistencia

<b>CIVIL</b>	ARRENDAMIENTO	18
	COMPRAVENTA	6
	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	16
	POSESIÓN Y PROPIEDAD	8
	OTROS	19
<b>Total de Materia</b>		<b>67</b>

<b>FAMILIAR</b>	DIVORCIO	56
	ALIMENTOS	15
	CUSTODIA Y CONVIVENCIA	2
	TERMINACIÓN DE CONCUBINATO	3
	OTROS CONFLICTOS DE FAMILIA	18
	CUSTODIA Y CONVIVENCIA Y PENSIÓN DE ALIMENTOS	28
	<b>Total de Materia</b>	<b>122</b>
<b>LABORAL</b>		
	<b>Total de Materia</b>	<b>1</b>
<b>MERCANTIL</b>	TÍTULOS DE CRÉDITO	15
	COMPRAVENTA	6
	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	7
	<b>Total de Materia</b>	<b>28</b>
<b>PENAL</b>	DAÑO EN PROPIEDAD AJENA	2
	ABUSO DE CONFIANZA	1
	<b>Total de Materia</b>	<b>3</b>
<b>COMUNITARIO</b>	VECINAL	1
	OTROS	1
	<b>Total de Materia</b>	<b>2</b>
<b>Total CAUSA</b>		<b>223</b>

### Por la negativa de los participantes para la suscripción del convenio

<b>CIVIL</b>	OTROS	1
	<b>Total de Materia</b>	<b>1</b>
<b>FAMILIAR</b>	DIVORCIO	5
	OTROS CONFLICTOS DE FAMILIA	4
	CUSTODIA Y CONVIVENCIA Y PENSIÓN DE ALIMENTOS	9
	<b>Total de Materia</b>	<b>18</b>
<b>PENAL</b>	DIFAMACIÓN	1
	<b>Total de Materia</b>	<b>1</b>
<b>Total CAUSA</b>		<b>20</b>
<b>Total FINAL</b>		<b>1431</b>

## Dirección de Informática

1. En octubre de 2009 la Asociación Mexicana de Impartidores de Justicia en su concurso denominado a la Excelencia e innovación Judicial, se participó con el Tribunal Virtual, y después de que el jurado analizara los diferentes proyectos de los demás estados, se nos otorgó el premio en la categoría de “Gestión Judicial e infraestructura”, el cual fue entregado durante la asamblea nacional celebrada en noviembre de este mismo año en la ciudad de Villahermosa, Tabasco.
2. Con la visión de continuar y fortalecer los proyectos implementados y además teniendo el objetivo de que el personal de Juzgados dediquen el mayor tiempo a su principal función la cual es aplicar justicia y considerando que en los Juzgado de Guadalupe y Cadereyta se estaba construyendo nueva infraestructura, se trabajó arduamente en los siguientes tres rubros que generan una mayor atención y un mejor servicio a los justiciables:
  - a. **Oficialía de Partes Común:** Se desarrolló e implementó un nuevo sistema de gestión, el cual permite ahora que la oficialía de partes sea el punto único de recepción de documentos, dando servicio a todos los juzgados albergados en los nuevos edificios de Guadalupe y Cadereyta, destacando las siguientes funciones:
    - Turno aleatorio de nuevas demandas y averiguaciones previas a los juzgados según su materia y Juicio
    - Recepción, captura y digitalización de promociones, oficios, exhortos, amparos, etc.
    - Impresión de caratulas de los expedientes
    - Integración con el sistema de Gestión Judicial de los Juzgados en la generación del expediente electrónico.
  - b. **Unidad de Medios de Comunicación:** Se fortaleció el Sistema de Medios de Comunicación para abarcar ahora la materia civil y de Jurisdicción Concurrente de los Juzgados Menores y Mixtos y de igual forma en los Juzgados de Materia Penal teniendo principalmente las siguientes funciones:
    - Generación de Instructivos de cada una de las solicitudes de notificación personal.
    - Generación de rutas dinámicas que optimicen tiempos de traslados y sus distancias a los actuarios y citadores en sus notificaciones.
    - Generación de las actas que plasman los resultados de la diligencias.
    - Digitalización de documentos integrando al sistema de gestión Judicial.
    - Clasificación y control preciso de cada una de las tareas realizadas por el personal de esta área.
  - c. **Archivo Único:** En la concentración de los expedientes físicos se adecuo el sistema para ampliar su cobertura en los Juzgados Menores de Guadalupe y Mixtos de Cadereyta obteniendo las funciones de:
    - Módulo de Inventarios de expedientes según su ubicación
    - Entrega y recepción de expedientes
    - Atención de Justiciables
3. Se actualizó el sistema de Juzgados Penales el cual ahora permite también generar los acuerdos y resoluciones con identificación de códigos de barras y en formato PDF dando un mayor control sobre estos documentos y su integración en el expediente electrónico.
4. Otro gran proyecto es el de videoconferencias en el cual se modernizó el equipo y su software de comunicación el cual permitió a la vez ampliar su cobertura a todos los Juzgados de materia Penal del Estado y su conexión ahora también al centro penitenciario de Cadereyta teniendo en provocando que este nuevo mecanismo se registrara como un caso de éxito para la empresa Microsoft, esto por los impactantes beneficios obtenidos mencionando principalmente:

- Evitar el traslado de los reos presentes para las notificaciones, audiencias de vista, careos y el traslado del juez para la visita carcelaria.
  - Eliminar la posibilidad de fugas al ya no tener el traslado.
  - Mayor eficiencia del tiempo de los custodios que se dedicaban a la atención de traslados a juzgados.
  - Reducción de gastos administrativos.
5. Se realizó la Renovación y actualización de nuestra plataforma tecnológica que permite cumplir las labores del PJENL con eficiencia, siendo en los siguientes rubros:
- Actualización del total de impresoras laser (125 equipos) en el esquema de arrendamiento que incluye su consumible y mantenimiento correctivo garantizando su buen servicio
  - Renovación de 350 computadoras, esto dado a que en el esquema de arrendamiento está programado que cada 36 meses se actualice el equipo, teniendo siempre una plataforma moderna.
  - 9 Servidores de red y de bases de datos donde se alberga el contenido de expedientes electrónicos
6. Se actualizaron 3 salas de juicio oral en las cuales ahora se tienen los siguientes beneficios:
- Control de cámaras por el audio.
  - Cámaras de alta resolución.
  - Ajuste automático en micrófonos.
  - Equipos de grabación en DVD de alto rendimiento.
7. Se adquirieron 138 equipos multifuncionales que permiten el servicio de digitalización, impresión y copiado, con el cual es alimentada la base de datos del Expediente electrónico que se consulta por el Tribunal Virtual.
8. Se adquirieron sistemas especiales de control de accesos, CCTV y contra incendio en Guadalupe y Cadereyta, estos equipos otorgan seguridad en la estancia de empleados y justiciables que acuden a nuestras instalaciones, rubro que se ha tornado de alta importancia.
9. De forma preventiva se ha trabajado en implementaciones que robustecen la seguridad en las aplicaciones y redes de cómputo, por lo que en el área de seguridad de tecnología de la información se ha estado trabajando en establecer procesos y políticas que darán fortaleza a los sistemas que ingresan la información a las bases de datos del Tribunal virtual teniendo el siguiente alcance:
- Control de Gestión de Activos
  - Documento de Comunicaciones y Gestión de Operaciones
  - Adquisición de Sistemas de Información, Desarrollo y Mantenimiento
  - Gestión de la continuidad
  - Políticas en Seguridad de Información
  - Política de Clasificación de Información e Inventarios
  - Política de Control de Acceso
  - Política Específica para el Sistema Tribunal Virtual
  - Documento con Inventario de Activos de Información del Tribunal Virtual
  - Análisis de Vulnerabilidades a los activos de información del Tribunal Virtual
- Además se instalaron equipos que brindan seguridad en accesos a redes y sistemas:
- Sistema Antispam, filtrado de contenido y sistema de prevención de ataques
  - Sistema IPS detector de intrusos
  - Sistema NAC de Control de Acceso a Red
10. De igual forma se ha trabajado en el área de soporte técnico, que con el fin de mejorar la atención a los usuarios de sistemas y equipos de cómputo, realizándola primera fase de Implementación de procesos para la gestión de servicios basados en ITIL v3, teniendo programado iniciar este nueva forma de servicio el próximo 12 de agosto de 2010
- El objetivo es lograr, mediante la implementación de 2 procesos de ITIL v3, orientar a la Dirección de Informática a un enfoque de trabajo basado en servicios que permita minimizar el impacto de los incidentes de soft-

ware y hardware, restableciendo los servicios en el mínimo de tiempo posible.

Por ello se certificó a 5 integrantes de la Dirección de Informática en Fundamentos de ITIL v3, certificación que fue acreditada y otorgada por la empresa Británica Loyalist Certification Service.

Con la implementación de este proyecto se espera obtener los siguientes beneficios:

- Optimizar los tiempos de solución de incidentes reportados por parte de los usuarios.
  - Minimizar proactivamente los incidentes y atenderlos oportunamente para apoyar a mantener la productividad de los usuarios.
  - Mejorar la atención al usuario generando un mayor grado de satisfacción.
  - Mantener una mejor comunicación con los usuarios en relación a los avances y estatus de sus solicitudes.
  - Gestionar mediante el proceso de Gestión de Problemas, soluciones que permitan reducir proactivamente la recurrencia de incidentes, mediante el análisis causa-efecto de los mismos e integrando grupos de trabajo que provean la solución que se requiere.
  - Analizar las estadísticas de incidentes para visualizar cuales áreas o servicios requieren gestionarse mediante el nuevo proceso de gestión de problemas para resolverse de raíz.
  - Centralizar en un único punto de contacto la administración de todos los servicios de la Dirección de Informática para canalizarlos adecuadamente y darles seguimiento hasta su conclusión satisfactoria para nuestros usuarios.
  - Monitorear y dar un estricto seguimiento a la atención de incidentes, optimizando los tiempos de respuesta y tomando decisiones que nos ayuden a restablecer los servicios que provee la Dirección de Informática al usuario ante cualquier incidente que se presente con su equipo de cómputo o sus aplicaciones de software.
  - Facilitar al usuario mejores medios para reportar sus incidentes y obtener una respuesta a los mismos.
- Entender mejor lo que nuestros usuarios necesitan en términos de servicios de la Dirección de Informática y proveerlos, alineados a la visión estratégica del Poder Judicial del Estado.
11. A partir del día dos de agosto del presente año 2010, se pone al servicio de todos los justiciables el Tribunal Virtual Móvil, aplicación especial para dispositivos móviles para así estar en línea con la justicia, con el fin de que a través de los teléfonos celulares puedan acceder a las ventajas operativas que ofrece este sistema de gestión judicial.
  12. En el rubro de estadísticas de informática:
    - Uso del Tribunal Virtual
    - 6000 visitas diarias
    - 5 millones de consultas a expedientes (5,083,987)
    - 8,800 nuevos usuarios
    - 77,000 expedientes autorizados
    - Avisos por del estatus de expedientes: SMS 40,214 email 237,421
    - Promociones Electrónicas: 9284 Promociones electrónicas recibidas
    - Videoconferencias en materia penal: 13,400
    - Audiencias de Juicio Oral: 13,850
    - Solicitudes de soporte técnico: 14,200
  13. Con el fin de mantener la constante modernización, se ha invertido en la siguiente capacitación al personal de la dirección de Informática:
    - **Scrutinizer:** Herramienta que permite analizar el tráfico en la red de Datos haciendo uso de la tecnología "Netflow" de Cisco.
    - **SNMPC:** Herramienta que permite recopilar información y monitorear activos de información como: Switches, routers, servidores, etc. cualquier elemento que sea compatible con el protocolo estándar SNMP.
    - **McAfee Network Security Sensor Appliance M-3050:** Dispositivo perimetral de la red de datos, que nos da seguridad, basado en el conocimiento (firmas de ataques conocidos) y comportamiento de

la misma, que es integrado, automatizado y procesado en tiempo real, reduciendo el riesgo de sufrir ataques.

- **Curso de Tecnologías de Audio y video para Diseñadores de Sistemas:**

- Manejo de señales digitales de video
- Transmisión de señales de video
- Soluciones de audio Extron
- Procesamiento de imágenes de video
- Análisis y solución de problemas en Tecnología de la información
- Certificación de Fundamentos de ITIL v3
- Se ha autorizado un plan de capacitación en Windows 7, Office 2010, Comunicaciones unificadas y Share Point

## Coordinación de Calidad

### Indicadores de calidad

Dentro del Sistema de Calidad tenemos el proceso de retroalimentación de los Usuarios (litigantes y comunidad) en él se obtienen el sentir de la gente a quien damos un servicio.

Durante el mes de marzo y abril de este año se aplicaron 750 encuestas en 32 tribunales del Poder Judicial que están dentro del alcance del SAC (Sistema de Calidad). Después de su análisis obtuvimos resultados excelentes los cuales nos hablan de la eficiencia de clase mundial con que se trabaja en estos tribunales quienes tienen una certificación internacional. En estas encuestas se midieron puntos tales como: TRATO, PROFESIONALISMO, TIEMPO DE ATENCIÓN, TRAMITES EMITIDOS EN TÉRMINO, CALIDAD DEL PROCESO Y CONTENIDOS, CONTENIDOS (CONFORME A DERECHO) Y ORDEN Y LIMPIEZA.

Es de destacar que todos los resultados en los diferentes rubros van de 92 a 100 de calificación. Por lo que es un motivo para felicitar a los 982 empleados que forman estos tribunales. (ver tabla detallada).

### Áreas certificadas en ISO 9001: 2008

Actualmente tenemos 59 áreas certificadas de un total de 139, lo cual nos representa un 42% de las áreas del Poder Judicial. Con la inclusión en el alcance de los Palacios Judiciales de Cadereyta y Guadalupe, así como los Juzgados Orales Familiares 13, 14 y 15 y las Unidades de Medios de Comunicación, nos llevará a tener dentro del Sistema de Calidad (SAC) un total de 1150 empleados que representan el 54 % del total de empleados del Poder Judicial.

## Áreas Certificadas

Administrativo	Salas Unitarias	Salas Colegiadas	Juzgados Concurrentes	Juzgados Civiles / Orales	Juzgados Familiares	Juzgados Familiar Oral	Juzgados Penales Mty	Juzgados Penales Distritos	Juzgados Menores	Juzgados Adolescentes Infractores	Juzgados Mixtos
Presidencia	1 Sala Civil	1 Sala Colegiada Civil	1 Concurrente	1 Civil	1 Familiar	1 Familiar Oral	1 Preparación Penal	1 Preparación Penal Gpe	1 Menor Mty	1 Juzgado Garantías	1 Mixto Cadereyta
Secretaría General HTSJ	2 Sala Penal	2 Sala Colegiada Civil	2 Concurrente	2 Civil	2 Familiar	2 Familiar Oral	2 Preparación Penal	2 Penal Gpe	2 Menor Mty	2 Juzgado Garantías	2 Mixto Cadereyta
Secretaría General Consejo	3 Sala Civil	3 Sala Colegiada Penal	3 Concurrente	3 Civil	3 Familiar	3 Familiar Oral		3 Preparación Penal Gpe	3 Menor Mty	1 Juicio	Juzgado Oral, Civil y Familiar Cadereyta
Dirección de la Visitaduría	4 Sala Penal	4 Sala Colegiada Penal	4 Concurrente	4 Civil	4 Familiar	4 Familiar Oral	1 Penal Oral Monterrey	1 Preparación Penal SN	4 Menor Mty	2 Juicio	Juzgado Mixto Linares
Dirección Administrativa	5 Sala Familiar	Oficialía Partes Tribunal	5 Concurrente	5 Civil	5 Familiar	5 Familiar Oral	2 Penal Oral Monterrey	2 Penal SN	5 Menor Mty	1 Ejecución	Juzgado Mixto Dr. Arroyo
Dirección Informática	6 Sala Penal		6 Concurrente		6 Familiar	6 Familiar Oral	3 Penal Oral Monterrey	3 Preparación Penal SN			Juzgado Mixto Cerralvo
Dirección Instituto de la Judicatura	7 Sala Civil		7 Concurrente	1 Civil Oral	7 Familiar	7 Familiar Oral		4 Penal SN	1 Menor Gpe		Juzgado Mixto Villaldama
Dirección de Métodos Alternos	8 Sala Civil		8 Concurrente	2 Civil Oral	8 Familiar	8 Familiar Oral	1 Penal	1 Penal SP	2 Menor Gpe		Juzgado Mixto Montemorelos
Coordinación de Calidad	9 Sala Civil		Archivo Único		9 Familiar	9 Familiar Oral	2 Penal	2 Penal SP			Juzgado Mixto Galeana
Coordinación de Adquisiciones y Servicios	10 Sala Penal		Oficialía de Partes Concurrente		10 Familiar	10 Familiar Oral	3 Penal	3 Penal SP	1 Menor SN		Juzgado Mixto China
Coordinación de Finanzas	11 Sala Penal				11 Familiar	11 Familiar Oral	4 Penal	1 Penal 5° Dist. Cadereyta	2 Menor SN		
Coordinación de Jurídica	12 Sala Penal	Unidad de Medios			12 Familiar	12 Familiar Oral	5 Penal	2 Penal 5° Dist. Cadereyta	3 Menor SN		Oficialía Cadereyta
Coordinación de Rec. Humanos	13 Sala Penal				13 Familiar	13 Familiar Oral	6 Penal	Penal 6° Dist. Linares			Unidad de Medios
Coordinación de Mantenimiento	14 Sala Penal					14 Familiar Oral		Penal 9° Dist. Villaldama	1 Menor SP		Archivo Único
Coordinación de Obras	15 Sala Civil					15 Familiar Oral	Oficialía de Partes	Penal 10° Dist. Montemorelos	Oficialía Guadalupe		
Boletín Judicial									Unidad de Medios		
Archivo Judicial									Archivo Único		
Contraloría Interna											
Centro Estatal de Convivencia											

Áreas donde se encuentra implementado el Sistema de Administración de Calidad

Áreas sin implementación del Sistema de Administración de Calidad

Áreas que se agregan al Sistema de Administración de Calidad en el año 2010

AREA	TRATO	PROFESIONALISMO	TIEMPO DE ATENCIÓN	TRÁMITES EMITIDOS EN TÉRMINO	CALIDAD DE CONTENIDO Y PROCESO	CONTENIDO (CONFORME A DERECHO)	CONDICIONES DEL AREA
PRIMERA SALA CIVIL	100%	100%	80%	92%	100%	95%	100%
SEGUNDA SALA PENAL	100%	97%	85%	92%	98%	82%	100%
TERCERA SALA CIVIL	100%	100%	100%	98%	98%	95%	100%
CUARTA SALA PENAL	100%	100%	100%	92%	95%	87%	100%
QUINTA SALA FAMILIAR	100%	100%	100%	88%	100%	93%	100%
SEXTA SALA PENAL	100%	100%	95%	100%	100%	100%	100%
SÉPTIMA SALA CIVIL	90%	91%	94%	91%	82%	91%	93%
OCTAVA SALA CIVIL	100%	86%	93%	98%	98%	98%	100%
NOVENA SALA CIVIL	94%	79%	94%	92%	94%	96%	94%
DÉCIMA SALA PENAL	87%	85%	87%	82%	87%	82%	93%
UNDÉCIMA SALA PENAL	87%	95%	94%	91%	97%	93%	100%
DUODÉCIMA SALA PENAL	97%	95%	100%	98%	94%	93%	93%
JUZGADO 1o. CIVIL	100%	99%	100%	96%	100%	97%	94%
JUZGADO 2o. CIVIL	100%	97%	97%	91%	94%	88%	97%
JUZGADO 3o. CIVIL	100%	96%	100%	83%	98%	90%	100%
JUZGADO 4o. CIVIL	97%	87%	97%	81%	91%	76%	100%
JUZGADO 5o. CIVIL	99%	93%	100%	76%	93%	85%	100%
JUZGADO 1o. CONCURRENTENTE	100%	94%	97%	94%	93%	92%	94%
JUZGADO 2o. CONCURRENTENTE	96%	89%	94%	88%	85%	77%	97%
JUZGADO 3o. CONCURRENTENTE	81%	72%	68%	56%	78%	64%	81%
JUZGADO 4o. CONCURRENTENTE	93%	87%	91%	76%	84%	68%	94%
JUZGADO 5o. CONCURRENTENTE	94%	89%	91%	78%	87%	74%	94%
JUZGADO 6o. CONCURRENTENTE	97%	97%	97%	80%	97%	96%	97%
JUZGADO 7o. CONCURRENTENTE	97%	97%	94%	84%	97%	94%	97%
JUZGADO 8o. CONCURRENTENTE	99%	100%	97%	87%	97%	95%	100%
JUZGADO 1o. FAMILIAR	99%	100%	100%	94%	96%	95%	100%
JUZGADO 1o. PENAL GUADALUPE	100%	100%	100%	95%	98%	100%	95%
JUZGADO 2o. PENAL SAN NICOLAS	100%	97%	100%	99%	100%	100%	100%
JUZGADO PREP. PENAL GUADALUPE	100%	100%	95%	100%	100%	100%	85%
JUZGADO PREP. PENAL SAN PEDRO	100%	100%	100%	100%	100%	100%	92%
JUZGADO MIXTO VILLALDAMA	100%	100%	90%	100%	100%	100%	100%
JUZGADO PENAL VILLALDAMA	100%	100%	89%	100%	100%	100%	100%

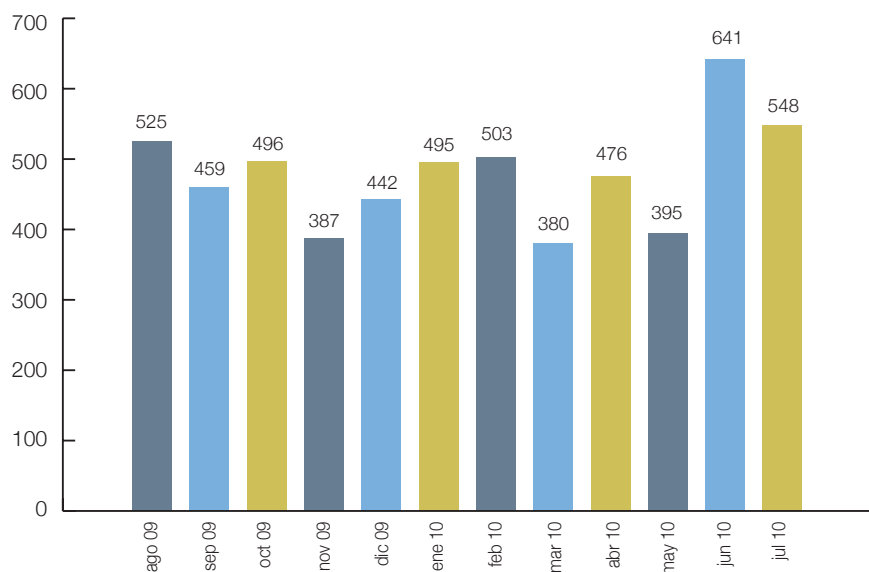
**TOTAL DE ENCUESTAS: 750**



## Coordinación de Mantenimiento

### Reportes de servicio atendidos por personal de la Coordinación de Mantenimiento

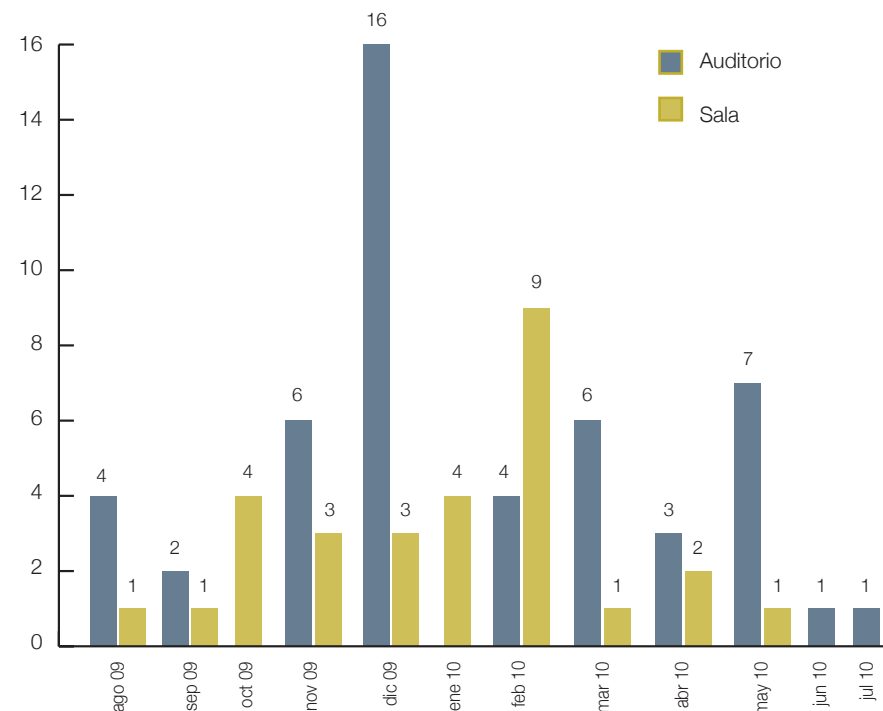
Agosto 2009 - Julio 2010



Total de reportes = 5,747

### Eventos atendidos por el personal de la Coordinación de Mantenimiento

Agosto 2009 - Julio 2010



Total de eventos = 79

## Archivo Judicial

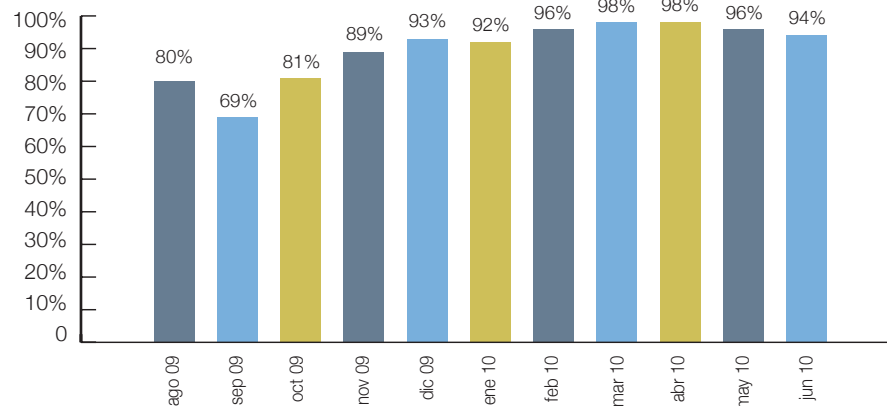
Las actividades que se han desarrollado en el periodo comprendido del 1 de agosto del 2009 abarcan:

### La continuidad de la organización del Archivo Judicial

El archivo judicial ha realizado diversos esfuerzos, como la implementación de indicadores de calidad, enfocados a hacer más eficiente los procesos de entrega de expedientes en el local del juzgado, mejorando los tiempos de entrega, beneficio que se refleja directamente en la comunidad en general que requiere la reactivación de un expediente o copias, simples o certificadas, de un sumario. Siendo el compromiso del personal del área parte fundamental para otorgar un mejor servicio. Cabe destacar que se remitieron a los juzgados 19,367 expedientes con los siguientes resultados en los indicadores de tiempo de entrega (antes de 3 días, una vez realizada la solicitud):

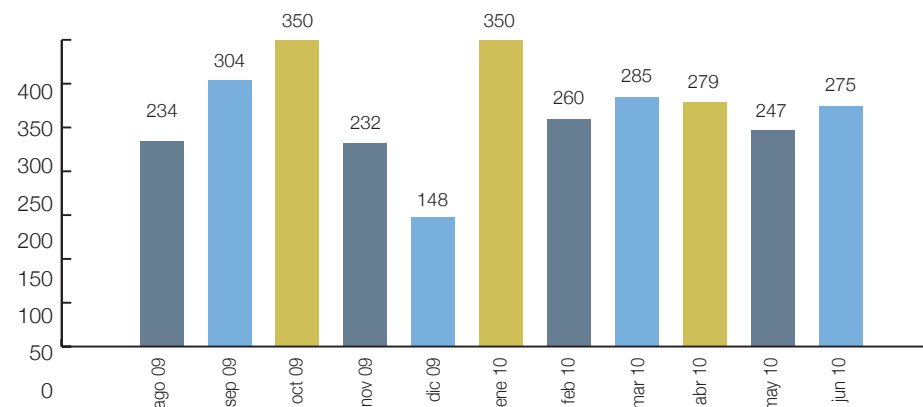
	Ago 09	Sept 09	Oct 09	Nov 09	Dic 09	Enero 2010	Feb 2010	Marzo 2010	Abril 2010	Mayo 2010	Junio 2010
porcentaje expedientes entregados a tiempo	80%	69%	81%	89%	93%	92%	96%	98%	98%	96%	94%
cantidad de expedientes entregados a tiempo	1,276	1,500	1,517	1,331	866	1,529	1,838	1,943	1,796	1,787	1,927
Total de expedientes	1,595	2,174	1,874	1,494	929	1,654	1,911	1,984	1,839	1,866	2,047

## Porcentaje de expedientes entregados a tiempo



En el caso de las solicitudes realizadas por las salas del Tribunal Superior de justicia, me permito informarle que fueron entregadas en el recinto de cada sala 2,964 tocas en total, mismas que fueron todas remitidas dentro del tiempo compromiso establecido.

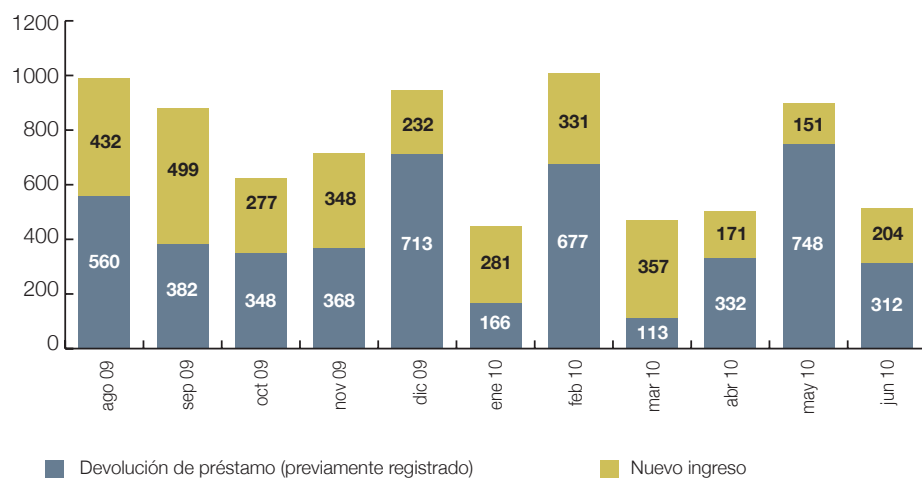
## Solicitud de tocas de Salas del TSJ



Actualmente el Archivo Judicial cuenta con personal que realiza la recepción inmediata de los expedientes, tocas y documentos inactivos y concluidos que son enviados para su resguardo en la bodega de San Nicolás o el Sótano del Tribunal Superior de Justicia, habiéndose recibido y capturado un total de 7,997 tocas, 287,360 expedientes y documentos, de los cuales, cabe mencionar, que 212,683 fueron expedientes que se rescataron del sótano de edificio de penales de Monterrey, mismos que se encontraban en condiciones de humedad, polvo y deterioro.

Juzgados Menores del Primer y Tercer Distrito Judicial cuentan con 36,654 y 16,556 respectivamente, mismos que remiten diariamente entre 90 y 110 expedientes a cada uno de los juzgados que reciben este servicio. De igual manera, los litigantes realizan la consulta de los expedientes en los Archivos Únicos, siendo, en el periodo comprendido del 1 de agosto del 2009 a la fecha, de 67,650 expedientes en el Archivo Único de Juzgados de Jurisdicción Concurrente, 61,980 expedientes en el Archivo Único de Juzgados Menores del Primer Distrito Judicial y 34,922 en el Archivo Único de Juzgados Menores del Tercer Distrito Judicial.

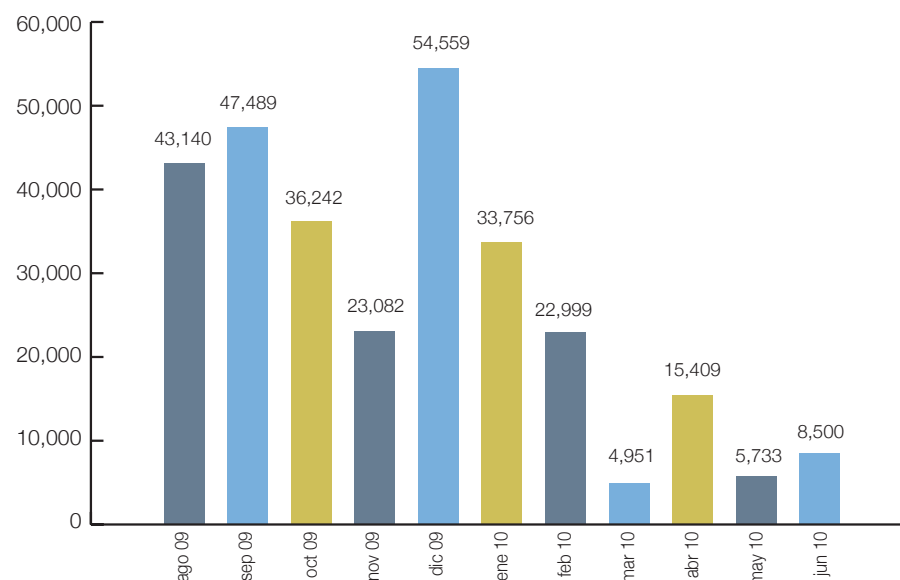
### Recepción de tocas a Salas del TSJ



Seguimiento al servicio otorgado a los Juzgados de Jurisdicción Concurrente, Juzgados Menores del Primer Distrito Judicial y Juzgados Menores del Tercer Distrito Judicial en el resguardo de Expedientes de Trámite en los Archivos Únicos implementados.

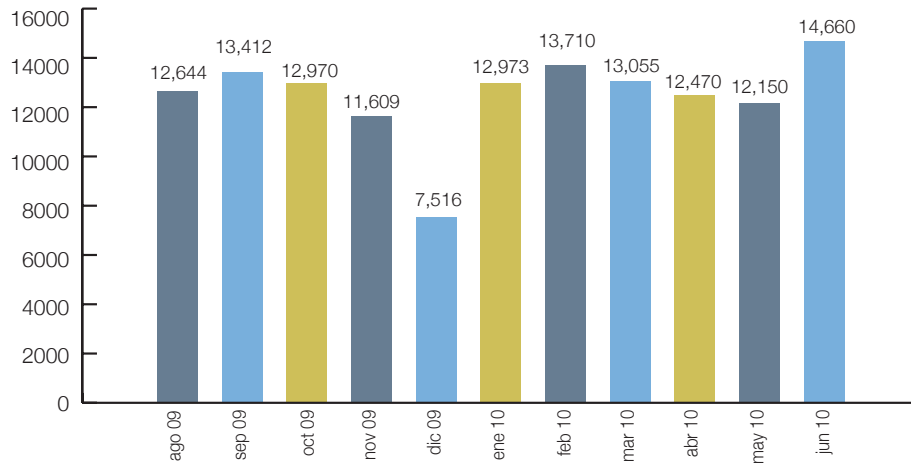
El archivo único de Juzgados de Jurisdicción Concurrente resguarda actualmente 50,437 expedientes de trámite, mientras que los archivos únicos de

### Captura de expedientes

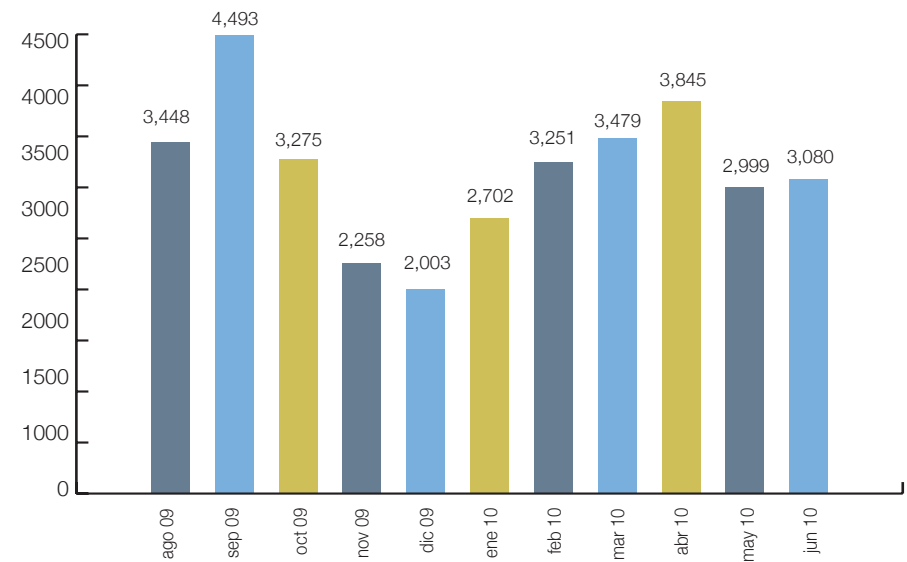


## Expedientes de trámite remitidos a los juzgados

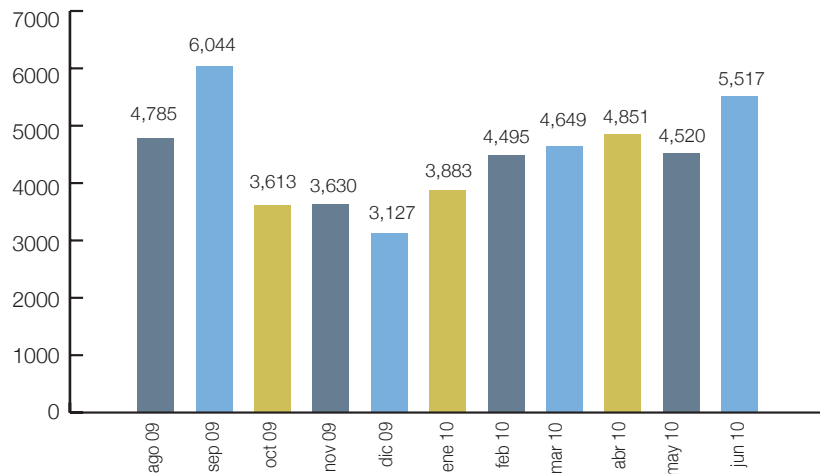
### Juzgados de Jurisdicción Concurrente



### Juzgados Menores de San Nicolás

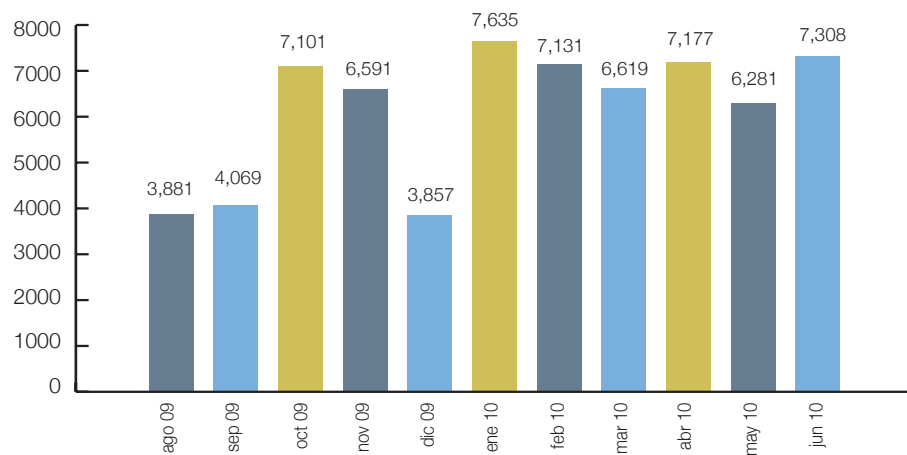


### Juzgados Menores de Monterrey

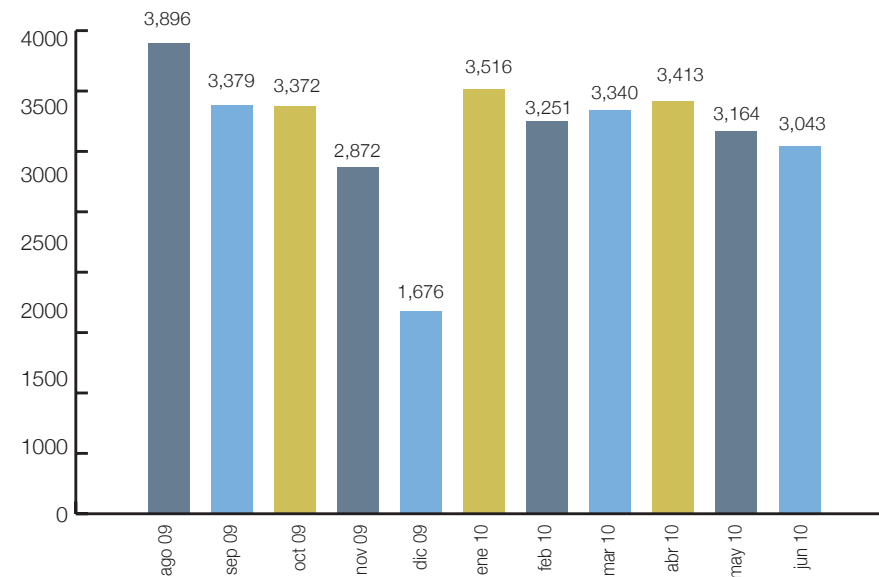


## Expedientes consultados por los abogados en los archivos

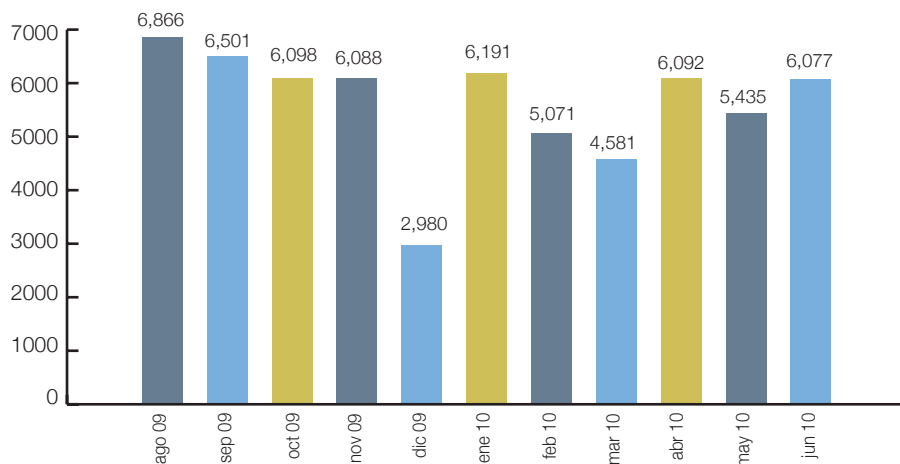
### Juzgados de Jurisdicción Concurrente



### Juzgados Menores de San Nicolás



### Juzgados Menores de Monterrey



## Operación del Almacén de Producto de Robo y Objetos del Delito

En esta área, después de las adecuaciones realizadas en infraestructura, se realizó un procedimiento de almacenamiento basado en la clasificación de los objetos, lo cual ha permitido un mejor orden, una rápida localización de los mismos y un sistema eficaz en la elaboración de los inventarios periódicos.

En el servicio otorgado actualmente por el área de producto de robo correspondió, en el periodo comprendido del 1 de agosto del 2009 a la fecha, la recepción por parte de las agencias del ministerio público del estado de 11,372 artículos, entre producto de robo y objetos del delito, y la entrega en el Almacén de Resguardo de Producto de robo de 3,617 artículos a los afectados.

### Cantidad de objetos

	Ago 09	Sept 09	Oct 09	Nov 09	Dic 09	Enero 2010	Feb 2010	Marzo 2010	Abril 2010	Mayo 2010	Junio 2010
Nuevo ingreso	681	680	1117	617	941	1561	871	1263	879	1208	1554
Devoluciones a los afectados	342	324	377	228	63	321	354	284	357	689	278
Préstamos a los juzgados	13	12	6	19	49	1	194	79	178	0	62
Devoluciones de los juzgados	6	7	3	11	45	0	12	148	19	152	5

## Implementación de Archivos Integrales en los palacios de justicia de Cadereyta y Guadalupe

Con el objetivo de otorgar, en las instalaciones de los palacios de justicia de Cadereyta y Guadalupe, el servicio de resguardo de expedientes inactivos o concluidos, así como, otorgar, para los juzgados menores, mixtos y oral mixto, el resguardo de los expedientes activos y brindar a los juzgados penales la custodia, préstamo y devolución de producto de robo y objetos del delito en el mismo edificio, se crea el Archivo Judicial que integra los servicios de:

- Archivo Único para el resguardo de expedientes de Trámite.
- Archivo de Concentración para el resguardo de expedientes concluidos o inactivos y
- Almacén de Resguardo de Producto de Robo y Objetos del Delito.

### Beneficios del Archivo Único

- Disminuir la aglomeración de abogados en el recinto de los juzgados.
- Mayor agilidad para los abogados al encontrar los expedientes en un solo lugar.
- Mejora en la imagen de la institución con archivos judiciales estandarizados y en orden.

### Alcance

En Guadalupe: Juzgado Primero Menor y Juzgado Segundo Menor.  
En Cadereyta: Juzgado Primero Mixto, Juzgado Segundo Mixto y Juzgado Civil y Familiar Oral.

### Beneficios del Almacén de Resguardo de Producto de Robo y Objetos del Delito

- La entrega de los objetos por parte de las Agencias del Ministerio Público se realizaría en el mismo edificio donde se ubican los juzgados penales.

- Se agilizaría el proceso de entrega a los afectados, evitándoles el traslado hasta la bodega en San Nicolás.
- Resguardo y custodia de objetos de manera segura, ordenada e higiénica.

### Alcance

Juzgados Penales

### Beneficios del Archivo Judicial

- Mayor rapidez en la entrega de los expedientes solicitados por los juzgados.
- Evitar el traslado de los expedientes desde los juzgados hasta la bodega del Archivo Judicial en San Nicolás.
- Evitar la aglomeración de expedientes en los archivos.

### Alcance

Todos los juzgados

Para lograr los objetivos propuestos fue necesario el trabajo en conjunto con cada uno de los juzgados en la depuración de expedientes y producto de robo de los recintos, así como, de la entrega-recepción de los expedientes de trámite al Archivo Único.

Fueron remitidos, en esta ocasión, al Archivo de Concentración, ubicado en los sótanos de los edificios, 73, 330 expedientes y documentos inactivos y concluidos por parte de los juzgados de Guadalupe y 35,689 por los juzgados de Cadereyta.

## Guadalupe

### Cantidad de expedientes remitidos al archivo de Concentración

	PRIMERO MENOR	SEGUNDO MENOR	PRIMERO PENAL	SEGUNDO PENAL	PREPARACION PENAL
DOCUMENTOS	0	4,472	0	0	0
OTROS (Cuadernos de apelación amparos, exhortos, etc)	2,394	6,914	8,469	5,126	2,034
EXPEDIENTES	32,107	3,916	2,484	3,529	1,885

## Cadereyta

### Cantidad de expedientes remitidos al archivo de Concentración

	PRIMERO MIXTO	SEGUNDO MIXTO	ORAL, CIVIL Y FAMILIAR	PENAL Y DE PREPARACION PENAL
DOCUMENTOS	0	610	0	0
OTROS (Cuadernos de apelación amparos, exhortos, etc)	5,310	2,759	324	2,867
EXPEDIENTES	14,735	4,339	1,265	3,480

En lo que refiere a la depuración de los objetos de producto de robo y objetos del delito, los juzgados de Guadalupe remitieron 3824 artículos al Almacén de Resguardo de Producto de Robo y Objetos del Delito, en tanto que el juzgado de Cadereyta remitió 498 artículos.

Finalmente, cabe hacer mención que los juzgados, dentro del alcance del Archivo Único, remitieron para su resguardo 7,799 expedientes de trámite en Guadalupe y 7,827 expedientes los juzgados de Cadereyta.

## Guadalupe

### Cantidad de expedientes de trámite con entrada inicial en el Archivo Único

	PRIMERO MENOR	SEGUNDO MENOR
CANTIDAD DE OBJETOS	4,357	3,442

## Cadereyta

### Cantidad de expedientes de trámite con entrada inicial en el Archivo Único

	PRIMERO MIXTO	SEGUNDO MIXTO	ORAL, CIVIL Y FAMILIAR
CANTIDAD DE OBJETOS	4,601	2,819	407

## Cambio de imagen de archivos tradicionales, teniendo en el alcance del proyecto a los Juzgados Foráneos y al Juzgado Segundo Civil

Teniendo como objeto mejorar la imagen de los archivos tradicionales foráneos de resguardo de expedientes de trámite y áreas de resguardo de producto de robo y objetos del delito con la implementación de procesos estandarizados en administración de áreas de almacenamiento de expedientes y producto de robo para evitar en lo sucesivo el resguardo inadecuado de documentos y objetos en bodegas improvisadas.

Para lograr los objetivos planteados en este proyecto, es necesario una conjunta coordinación con el juzgado foráneos, mismas que estarían enfocadas a:

#### Eliminación de bodegas de improvisadas de resguardo de expedientes concluidos o inactivos

- Traslado de expedientes concluidos o inactivos al recinto del Archivo Judicial en San Nicolás de los Garza.
- Captura de expediente trasladados en el sistema de ubicación de expedientes del Archivo Judicial.
- Establecimiento de periodos de depuración para el mantenimiento de espacios en los archivos de trámite.

#### Cambio de imagen del archivo tradicional de resguardo de expedientes de trámite

- La anexión de nuevas carátulas con código de barras.
- Costura de la totalidad de expedientes en trámite a un hilo.
- El acomodo de expedientes de acuerdo a su consecutivo.
- La Identificación de la estantería conforme a su contenido.
- Implementación de elaboración de inventarios.



- Implementación de método de trabajo para la idónea administración del archivo de expedientes de trámite.
- Auditorías periódicas de seguimiento al método de trabajo.

#### **Áreas de Resguardo de Producto de Robo y Objetos del Delito**

- Capacitación del procedimiento de almacenamiento idóneo para la identificación, resguardo y realización de inventarios del producto de robo y objetos del delito.
- Identificación de objetos sin rastreabilidad.
- Almacenamiento de objetos conforme al procedimiento de producto de robo.
- Traslado de objetos brumos o antiguos al recinto del Archivo Judicial en San Nicolás de los Garza.
- Reglamentación de la operación para la depuración de los objetos antiguos o sin rastreabilidad.
- Auditorías periódicas de seguimiento al método de trabajo sugerido.

#### **Ventajas de la costura a un hilo**

- Cambio de imagen del expediente.
- Cambio de imagen del archivo de trámite.
- Disminución del volumen del expediente.
- La manipulación del expediente al consultarlo es mejor.
- Disminución del espacio de almacenaje del Archivo de Trámite.
- Disminución del espacio de almacenaje del Archivo de Concentración.
- Evita el daño a las fojas del expediente.

Actualmente el Archivo Judicial ha acudido a cada uno de los juzgados foráneos para el retiro de los expedientes inactivos y concluidos y a la fecha se han registrado en el sistema del Archivo Judicial 56,655 expedientes mismos que se encuentran disponibles para ser solicitados por los juzgados y remitidos a la brevedad para cumplimentar cualquier trámite que requiera el litigante.

Es importante hacer mención que en el mes de abril, personal del archivo judicial acudió a los juzgados de Linares y Montemorelos para inicial el cambio de imagen de los archivos de trámite, y, debido a las condiciones climatológicas y el estado actual de las de las carreteras, fue necesaria la reprogramación de las actividades a fin de evitar riesgos al personal que había estado apoyando en esta labor. Sin embargo aun tenemos el firme objetivo de retomar tales actividades y mejorar la imagen que la comunidad tiene de nuestros archivos de trámite.

No obstante lo anterior, se está trabajando actualmente en cambio de imagen del Juzgado Segundo Civil, estimando concluir con esta actividad en la segunda semana del mes de agosto.







[www.pjenl.gob.mx](http://www.pjenl.gob.mx)